

Universitatea din Oradea
Nr. 18389, 19.10.2018.

FORMULAR DE CANDIDATURĂ
pentru funcţiile de conducere din structura Universităţii din Oradea
(director de departament, membru în Consiliul facultăţii)
mandatul 2015 - 2019

Subsemnatul:

Numele şi prenumele HEPCAL ROXANA-DALIA
Gradul didactic STUDENT
Titular la Departamentul STUDENT
Facultatea ŞTIINȚE ECONOMICE

Depun candidatura pentru

Funcţia de MEMBRU (STUDENT) ÎN CONSILIUL FSE AN I
la Departamentul (dacă este cazul) CONTABILITATE ŞI
INFORMATICĂ DE GESTIUNE
Facultatea (dacă este cazul) ŞTIINȚE ECONOMICE

Declar pe proprie răspundere că în cazul în care voi fi ales/selectat voi intra/nu voi intra în stare de incompatibilitate sau în conflict de interese, în sensul celor prevăzute de Carta universităţii.

Data 18.10.2018.

Semnătura candidat



Formularul se completează în 2 exemplare și se înregistrează la registratura universității. Pentru funcția de director de departament, membru în Consiliul facultății, el se depune cu cel puțin 15 zile înainte de data ședinței de alegeri.

SCRISOARE DE INTENȚIE

Către Conducerea Facultății de Științe Economice,

În urma anunțului postat de Facultatea de Științe Economice cu privire la alegerile pentru studenți reprezentanți în Consiliul Facultății, am luat decizia de a-mi depune candidatura. Prin această scrisoare de intenție, îmi exprim dorința de a candida pentru postul de student reprezentant în Consiliul Facultății de Științe Economice.

Numele meu este Hepcal Roxana Dalia și sunt studentă în anul I la Facultatea de Științe Economice, în cadrul Universității din Oradea, la specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiu. Această facultate este a doua pentru mine, fiind de asemenea proaspăt absolventă la Facultatea de Istorie, Relații Internaționale, Științe Politice și Științele Comunicării, la specializarea Relații Internaționale și Studii Europene, în limba engleză. Consider că experiența dobândită în liceu și în cei trei ani de facultate, într-un mediu multicultural în care am dobândit abilități suplimentare, mă recomandă pentru acest post.

Mă consider a fi o persoană deschisă, comunicativă, sociabilă, bine organizată, fiind capabilă să coordonez grupuri de oameni cu ușurință. O fiind rațională și ambițioasă, am capacitatea de a mă adapta oricărei situații și știu să mă apăr prin argumente, atât pe mine, cât și pe alții. Dacă bun sfârșit toate planurile sau activitățile pe care mi le propun, fără a mă potici în fața obstacolelor. Consider că toate aceste caracteristici mă fac un candidat ideal pentru postul de student reprezentant în Consiliul Facultății de Științe Economice.

Ca student reprezentant, îmi iau responsabilitatea în fața studenților Facultății de Științe Economice, de a-i reprezenta în mod constant și de a le apăra interesele la nevoie. Prin aceasta îmi propun să fiu mereu în contact atât cu studenții cât și cu profesorii, și să acționez ca intermediar între aceștia, pentru a contribui la rezolvarea oricărora probleme sau neînțelegeri apărute.

Doresc să mă pun în serviciul Facultății la care sunt studentă, al tuturor studenților acesteia, să țin legătura cu studenții și profesorii, în plus față de entuziasmul personal cu privire la implicarea în activități și proiecte.

Prin urmare, sunt convinsă că aptitudinile, cunoștințele, dar și personalitatea mea, vor fi de ajutor pentru a reprezenta studenții cu succes în cadrul Consiliului Facultății de Științe Economice. Mai multe detalii legate de experiența mea profesională și educațională, găsiți în CV-ul meu.

Oradea
17.10.2018

Hepcal Roxana Dalia



Curriculum vitae

PERSONAL INFORMATION



Hepcal Roxana Dalia

Str. Traian Lalescu nr. 34A, bl.X5, sc.A, ap. 8, 410382 Oradea (România)

0761337372

hepcalroxana@yahoo.ro

Yahoo! Messenger (YIM) hepcalroxana@yahoo.ro

EDUCATION AND TRAINING

2004–2005

Generala nr.16, Oradea (România)

2005–2008

C.e.i.p El Crist, Meliana, Valencia (Spania)

2008–2012

I.E.S La Garrigosa, Meliana, Valencia (Spania)

2012–2015

Liceul de Arte, Oradea (România)

15/11/2014–21/06/2015

Atestat Design

Liceul de Arte, Oradea, Oradea (România)

-vedere în spațiu, creație și imaginație sporite.

-crearea unei piese de mobilier.

14/09/2014–14/07/2015

Diploma de bacalaureat

Liceul de Arte, Oradea, Oradea (România)

-limba română, limba engleză, istorie, geografie.

-competențe digitale: utilizator experimentat.

09/2016–01/2017

Bursă Erasmus

Universitat Internacionnal de Catalunya, Barcelona (Spania)

-cunoștințe aprofundate de geografie în domeniul politic, economic și social.

-cunoștințe de etică și filozofie.

-aprofundarea abilităților de comunicare în limba spaniolă și catalană.

2015–2018

Licențiat în Relații Internaționale și Studii Europene

Faculty of International Relations and European Studies, Oradea (România)

2018–Present

Licență

Facultatea de Științe Economice, specializarea Contabilitate și Informatică de Gestie, Oradea (România)

2018–Present

Master

European Studies Master, IRISPSC, Oradea (România)

WORK EXPERIENCE

2015–2015

S.C Emsil Techtrans S.R.L, Oradea (România)

Funcția: agent achiziții

- Verificare cerere-oferta
- Aprovisionare
- Inventar

PERSONAL SKILLS

Mother tongue(s)

română

Foreign language(s)

spaniolă

	UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING
	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
C1	C1	C1	C1	C1	C1
Diploma de español como lengua extranjera (DELE) Nivel C1					
engleză	C1	C1	C1	C1	C1

Levels: A1 and A2: Basic user - B1 and B2: Independent user - C1 and C2: Proficient user
Common European Framework of Reference for Languages

Communication skills

- bune abilități de comunicare atât în limba engleză cât și în spaniolă.
- persoană deschisă, amabilă, empatică.
- capacitate de analiză și argumentare dezvoltată, în urma studiilor la Facultatea de Relații Internaționale.
- capacitatea de a preda atât în limba engleză cât și limba spaniolă, dobândită în urma voluntariatului în predare pentru copii cu vîrstele între 5-8 ani.

Organisational / managerial skills

- capacități de organizare de grupuri și coordonarea acestora, dobândite în cadrul Facultății de Relații Internaționale, unde am acționat ca șef de an timp de 3 ani.
- competențe de organizare dobândite în urma voluntariatului realizat la facultate, în cadrul conferințelor internaționale și work-shop-uri.

Digital skills

SELF-ASSESSMENT				
Information processing	Communication	Content creation	Safety	Problem solving
Proficient user	Proficient user	Independent user	Independent user	Independent user

Digital skills - Self-assessment grid

Other skills

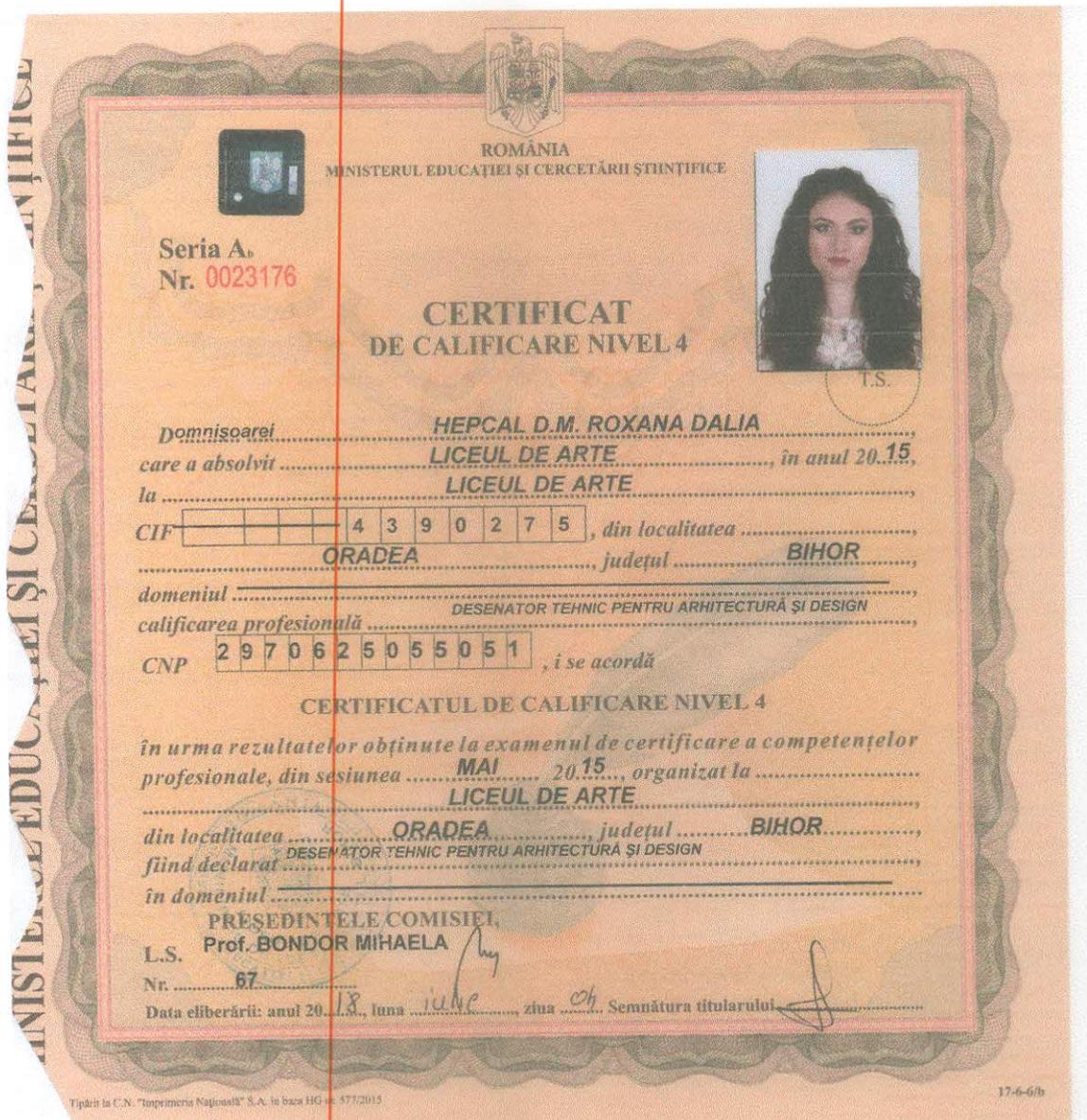
- vedere în spațiu dezvoltată, în urma studiilor de arhitectură și design la Liceul de Arte.
- competențe de desenator și creator.
- lectura:cititor pasionat
- abilități de adaptare și integrare dezvoltate

Driving licence AM, B1, B

ANNEXES

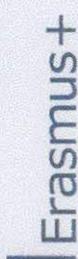
- atestat048.pdf
- cross border049.pdf
- dele051.pdf
- makeup050.pdf



atestat048.pdf 

Situatia la examenul de certificare a competencelor profesionale LICEUL DE ARTE			
desfasurat la	ORADEA	judejul	BIHOR
din localitatea	MAI	anul	15
sesiunea			
Probele de examen	Calificativ/Nota		
SUSTINEREA PROIECTULUI /LUCRARII DE SPECIALITATE	8.33 (opt 33%)		
PROBA PRACTICA -DESIGN INDUSTRIAL	9.00 (nouă 00%)		
Rezultatul examenului	8.66 (opt 66%)		
Unitatile de competenta profesionala certificate in calificarea profesionala DESENATOR TEHNIC PENTRU ARHITECTURA SI DESIGN			
1.	-UTILIZAREA TEHNOLOGIILOR SPECIFICE SPECIALIZARII ABSOLVITE,		
2.	-FOLOSIREA INSTRUMENTARULUI SI A TEHNICILOR DE REPREZENTARE SI MACHETARE SPECIFICE SPECIALIZARII ABSOLVITE,		
3.	-PLANIFICAREA/ETAPIZAREA ACTIVITATII,		
4.	-ORGANIZAREA SPATIULUI DESTINAT ACTIVITATILOR IN FUNCTIE DE TEHNICA SAU TEHNOLOGIA FOLOSITA.		
5.	-UTILIZAREA IN ARGUMENTAREA SAU IN CONVERSATIE A TERMINOLOGIEI DIN DOMENIUL SPECIALIZARII ABSOLVITE		
6.	-UTILIZAREA MIJLOACELOR SPECIFICE COMUNICARI VIZUALE ARTISTICE SAU DUPA CAZ A LIMBAJULUI GRAFIC		
7.	-UTILIZAREA MIJLOACELOR COMPUTERIZATE IN ELABORAREA PROIECTELOR SI COMUNICARE		
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
PRESEDINTELE COMISIEI, L.S. Prof. BONDOR MiHAELA			
Nr. 67	SECRETAR, PRIAN ANDAGINA <i>Priey</i>		
Data eliberarii: anul 2018, luna Iunie, ziua 04			
Semnatura titularului			

cross border049.pdf 



CERTIFICATE OF ATTENDANCE

We hereby certify that Mr./Mrs.

Roxana Dalia HEPCAL

Attended the Jean Monnet International Roundtable

ACHIEVEMENTS, CONTEMPORARY APPROACHES AND PERSPECTIVES IN THE EVALUATION OF CROSS-BORDER COOPERATION

06-07 June 2017
Oradea, Romania

Organized by

The University of Oradea - Department of International Relations and European Studies and
The Institute for Euroregional Studies

With the support of the European Commission, Jean Monnet Programme of the European Union

Lecturer Constantin - Vasile TOCA PhD

Module Holder

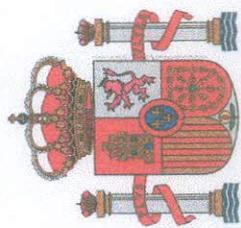
Professor Ioan HORGĂ PhD


Dean of the Faculty of History, International Relations,
Political Science and Communication Sciences

**CROSS-BORDER
COOPERATION**

**ACHIEVEMENTS,
CONTEMPORARY
APPROACHES
AND PERSPECTIVES
IN THE EVALUATION OF**

dele051.pdf 



El Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y, en su nombre, el Director del Instituto Cervantes, considerando que,
conforme a la legislación vigente,

Doña ROXANA DALIA HEPICAL

que nació el 25 de junio de 1997 en ORADEA (RUMANIA), ha superado las pruebas previstas en el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre (BOE de 8 de noviembre), modificado por el Real Decreto 264/2008, de 22 de febrero (BOE de 12 de marzo), celebradas en mayo de 2014 en ORADEA (RUMANIA), expide el presente

DIPLOMA DE ESPAÑOL COMO LENGUA EXTRANJERA (Nivel C1)

Dado en Madrid, a 8 de agosto de 2014

El Director del Instituto Cervantes,


Víctor García de la Concha

Julio Martínez Mesanza

Nº de inscripción: 14050564209010001

Nº Cartulina: A342040

Registro de la Oficina de Diplomas : 1400342040

RCM-FNMT



Page 7 / 9



Los Diplomas de Español se relacionan con el Marco común europeo de referencia para las lenguas: aprendizaje, enseñanza y evaluación del modo que sigue:

Marco de Referencia	Diplomas de Español
Nivel C2: Maestría	Diploma de Español (Nivel C2)
Nivel C1: Dominio operativo eficaz	Diploma de Español (Nivel C1)
Nivel B2: Avanzado	Diploma de Español (Nivel B2)
Nivel B1: Umbral	Diploma de Español (Nivel B1)
Nivel A2: Plataforma	Diploma de Español (Nivel A2)
Nivel A1: Acceso	Diploma de Español (Nivel A1)



makeup050.pdf

