



**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**  
**FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**  
**- F S E -**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România  
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409  
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: [steconomice@uoradea.ro](mailto:steconomice@uoradea.ro)

---

**PLANUL OPERAȚIONAL**  
**al**  
**al Facultății de Științe Economice**  
**din cadrul Universității din Oradea**  
  
**pentru anul 2014**

**Oradea, Ianuarie 2014**

**Lista abrevierilor utilizate:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>BIR</b> – Buget de Investiții pentru Reabilitări;</li> <li>○ <b>BVC</b> – Bugetul de Venituri și Cheltuieli;</li> <li>○ <b>CA</b> – Consiliul de Administrație al Universității din Oradea;</li> <li>○ <b>CCS</b> – Centre de Cercetare Studentești</li> <li>○ <b>CFSE</b> – Consiliul Facultății de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea;</li> <li>○ <b>CQFSE</b> - Comisia de Calitate a Facultății de Științe Economice;</li> <li>○ <b>D.-SDSE</b> – Directorul Școlii Doctorale de Științe Economice din cadrul FSE;</li> <li>○ <b>FSE</b> – Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea;</li> <li>○ <b>GBP</b> – Ghid de Bune Practici;</li> <li>○ <b>HCA</b> – Hotărârile CA;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>PÎ</b> – Plan de Învățământ;</li> <li>○ <b>PO</b> – Plan Operațional;</li> <li>○ <b>PS</b> – Program de studii;</li> <li>○ <b>PV</b> – Proces Verbal;</li> <li>○ <b>RNC</b> – Registrul Național al Calificărilor;</li> <li>○ <b>RR</b> – Registrul de Riscuri;</li> <li>○ <b>SDSE</b> – Școala Doctorală de Științe Economice din cadrul FSE;</li> <li>○ <b>SU</b> - Senatul Universității din Oradea;</li> <li>○ <b>UO</b> - Universitatea din Oradea.</li> </ul>
---	---

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă financiară	Responsabil	Termen
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate			
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
<b>1. Managementul instituțional</b>							
1.1. Avizare în CFSE a Planului Operațional al FSE pentru anul 2014	PO aprobat de CFSE	buc	1	-	-	CFSE	Februarie 2014
1.3. Analiza trimestrială în CFSE a stadiului îndeplinirii Planului Operațional pentru 2014	PV de analiză	buc	4	-	-	Decan	Trimestrial
1.4. Dezbaterile și aprobarea de către CFSE a PO la nivelul FSE și al entităților din structura sa (departamente, birouri etc.)	BVC aprobat de CFSE	buc	1	-	-	Decan	Februarie 2014
1.5. Revizuirea anuală a reglementărilor existente (afișate pe site-ul FSE), completarea pe baza cerințelor impuse la nivel național și a experienței dobândite în aplicarea acestora.	Reglementări revizuite și aprobate de CFSE	buc	1	-	-	Persoanele cu funcții de conducere responsabile	Decembrie 2014
1.7. Organizarea ședințelor CFSE, în vederea transmiterii hotărârilor și informațiilor privind activitatea FSE	Hotărâri ale CFSE	buc	Minim 12	-	-	Decan	Lunar
1.8. Elaborarea, aprobarea în CFSE și afișarea pe site-ul FSE, a Planului Operațional al departamentelor facultății pentru anul 2014	PO departamente FSE aprobate în CFSE	buc	4	-	-	Directorii de departament, dl. Cătălin ZMOLE	Februarie 2014
1.9. Prezentarea în CFSE a Raportului anual privind realizarea Planului Operațional,	Raport	buc	1	-	-	Decan	Februarie 2014

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă financiară	Responsabil	Termen
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate			
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
inclusiv a BVC (la nivelul UO și al FSE) previzionat pentru anul 2014							
1.10. Prezentarea în CFSE a Raportului anual privind Starea FSE la finalul anului 2013	Raport	buc	1	-	-	Decan	Martie 2014
1.13. Revizuirea Organigramei FSE și înaintarea la Conducerea UO, spre aprobare	Organigramă revizuită	buc	1	-	-	Decan, Administrator Șef FSE	Continuu
1.14. Întocmirea de bugete de venituri și cheltuieli pentru fiecare departament al FSE și urmărirea execuției acestora prin analize trimestriale în CFSE	Analize în CFSE	număr	4	-	-	Decan, Administrator Șef FSE	Trimestrial
1.16. Implementarea sistemului de management pe baza gestiunii riscurilor	Elaborarea și actualizarea Registrului Riscurilor la nivelul FSE	buc	1	-	-	Prodecan responsabilizat, Administrator Șef FSE, Șefii structurilor FSE	Anual
<b>2. Managementul calității</b>							
2.3. Evaluarea internă a circa 1 program de licență și circa 2 programe universitare de master	Fișe de evaluare	Număr programe	3	-	-	CQFSE	-
2.5. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Autoevaluare, preluarea în baza de date și prezentarea situației în CFSE	Valori $K_S$	buc	Minim 55	-	-	Președinte CQFSE (Prodecan responsabilizat), Directorii de Departamente, RCID	Semestrial
	Valori $K_{DS}$	buc	Minim 100	-	-		
2.6. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în RAE și în baza de date, prezentarea situației în CFSE	Valori $K_A$	buc	Minim 50	-	-	Președinte CQFSE (Prodecan responsabilizat), Directorii de Departamente, RCID	Semestrial
<b>3. Managementul Calității Procesului Educațional</b>							
3.2. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsură și sancțiuni	Proces verbal de control	buc.	Minim 15	-	-	Decan, Prodecani desemnați, Directorii de departament	Decembrie 2014
3.3. Optimizarea financiară a Planurilor de	Conținut PÎ	buc.	15	-	-	Decan, Prodecani desemnați,	Septembrie

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate			
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master						Directorii de departament	2014
3.4. Evaluarea programelor de studii de licență și master acreditate și autorizate provizoriu din punct de vedere al atractivității la admitere în ultimii 3 ani	PV ședință CFSE	buc.	1	-	-	CFSE	Mai 2014
3.5. Stabilirea numărului de grupe și subgrupe în anul I de studiu pentru elaborarea statelor de funcții 2014-2015	Situații grupe și subgrupe	buc.	1	-	-	Decan, Directorii de departament, Administrator Șef FSE	Mai 2014
3.8. Asigurarea desfășurării activității de practică în colaborare cu mediul socio-economic.	Convenții de colaborare	buc.	5	-	-	Prodecan Maria-Madela ABRUDAN, Directorii de departament	Mai 2014
3.9. Elaborarea materialelor didactice proprii pentru programele de studii deficitare. Fiecare departament al FSE va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor, astfel încât să fie acoperite la zi, programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții carte, în scopul tipăririi în cadrul UO și achiziției cursurilor proprii.	Materiale didactice	buc.	Minim 5 titluri	-	-	Prodecan Nicoleta-Georgeta BUGNAR, Directorii de departament	Decembrie 2014
3.10. Actualizarea Ghidului de Studii pentru programe de licență și masterat	Ghid de studii	buc.	Minim 3	1.000	Venituri proprii	CFSE, RCID, Administrator Șef FSE, dl. Cătălin ZMOLE	Septembrie 2014
3.11. Organizarea unor activități de instruire și formare profesională continuă	Curs organizat	Nr. cursuri	Minim 1	-	Taxe de participare	Decan, Prodecan Maria-Madela ABRUDAN	Permanent
3.13. Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante în vederea acoperirii posturilor din statele de funcții cu personal didactic titular.	Post concurs	Număr posturi	Conform necesități și posibilități	-	-	CFSE, Directorii de departamente	Martie 2014 Octombrie 2014
3.17. Auditarea statelor de funcții 2014-2015, inclusiv analiza personalului didactic, în	Rapoarte audit	buc.	4	-	-	Decan, Prodecani desemnați, Administrator Șef FSE	Septembrie 2014

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă financiară	Responsabil	Termen
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate			
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
principal din punct de vedere al specializării obținute conform diplomei de licență și prin calificările ulterioare							
3.18. Traducerea Fișelor de disciplină în limba engleză	Fișe disciplină	Procent din nr. fișe	5%	-	-	Prodecan Nicoleta-Georgeta BUGNAR, Directorii de departament	Decembrie 2014
3.19. Încărcarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) și pe site-ul facultății	Materiale didactice	Procent din total	50%	-	-	Directorii de departament, RCID, dl. Cătălin ZMOLE	Decembrie 2014
<b>4. Managementul Procesului de Cercetare</b>							
4.6. Întreținerea/actualizarea bazei de date informatizate cu rezultatele activității științifice desfășurate de cadrele didactice și cercetătorii de la FSE	Baza de date	buc	1	-	-	Prodecan Nicoleta-Georgeta BUGNAR, Directorii de departament, dl. Cătălin ZMOLE	permanent
4.7. Organizarea de manifestări/conferințe ale FSE – EMEB	Conferințe	Nr. Conferințe	2	2 mii LEI	-	Decan, Prodecani desemnați, D. - SDSE	Decembrie 2014
4.8. Organizarea conferinței internaționale EINCO 2015	Acțiune organizată	Număr acțiuni	1	20 mii LEI	Venituri Proprii	Decan, Prodecani desemnați, D. – SDSE, Directorii de departament,	Mai 2014
4.9. Menținerea/dezvoltarea numărului de reviste indexate în baze de date internaționale	Reviste Indexate	Nr.	Min. 2		Venituri proprii	Prodecan Nicoleta-Georgeta BUGNAR, Directorii de departament, dl. Cătălin ZMOLE, Redactori reviste	Permanent
4.28. Promovarea cercurilor de cercetare studențești. Implicarea studenților în procesele de cercetare	Cercuri de cercetare funcționale	Nr. CCS	Minim 2	-	-	Prodecan Nicoleta-Georgeta BUGNAR, D. –SDSE, Directorii de departament	Permanent
4.29. Organizarea de sesiuni științifice studențești (inclusiv pentru studenții doctoranzi). Organizarea de concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare	Participanți	Număr participanți	Minim 15	5 mii lei	Fonduri proprii + Proiecte	Decan, Prodecan Nicoleta-Georgeta BUGNAR, Directorii de departament	Permanent
<b>5. Managementul Resurselor și Activităților Tehnico-Economice</b>							

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă financiară	Responsabil	Termen
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate			
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
5.1. Definitivarea "Programului Anual de Achiziții pentru anul 2014	Program	buc	1			Administrator Șef FSE	1 Martie 2014
5.2. Elaborarea "Programului Anual de Achiziții pentru anul 2015	Program	buc	1			Administrator Șef FSE	30 Noiembrie 2014
5.4. Actualizarea bazei de date privind situația patrimonială a fiecărui element de patrimoniu: proprietate, stare generală, spații atribuite departamentelor, spații închiriate, evidența reviziilor/reparațiilor, programări pentru reparații, etc.	Baza de date	buc	1			Administrator Șef FSE	Decembrie 2014
5.43. Reducerea pierderilor financiare realizate de către departamentele facultății	Procent de reducere	%	Min. 3%	-	-	Decan, D. –SDSE, Directorii de departament, Administrator Șef FSE	anual
6.1. Selectarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune pentru perioade de studii în străinătate finanțate prin programe europene	Selecție studenți	Număr studenți	Minim 15	-	-	Prodecan Maria-Madela ABRUDAN	Periodic
<b>6. Parteneriate</b>							
6.2. Elaborarea de materiale promoționale și de ofertă academică	Ghidul studentului străin	Număr ghiduri	3	1500 lei	Fonduri proprii	Prodecan Maria-Madela ABRUDAN, dl. Cătălin ZMOLE, Administrator Șef FSE	Decembrie 2014
	Pliante promoționale	Număr pliante	250	2000 lei	Fonduri proprii		
6.7. Sesiuni informative cu studenții Universității din Oradea pentru promovarea mobilităților Erasmus	Sesiuni informative la facultăți	Număr sesiuni	2	-	-	Prodecan Maria-Madela ABRUDAN	Periodic
6.10. Sprijin pentru participarea studenților la concursurile profesionale naționale și internaționale, sesiuni de comunicări științifice și olimpiade.	Participări	Număr participări	Minim 2	3 mii LEI	Venituri Proprii	CFSE, Prodecan Nicoleta-Georgeta BUGNAR	Permanent
<b>7. Imagine și Comunicare</b>							
7.1. Intensificarea prezenței FSE în mediul	Conferințe și	buc	Minim	-	-	Decan, Prodecan Maria-Madela	Permanent

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare				Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	U.M.	Valoarea	Costuri estimate			
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
socio-economic bihorean și în mass-media locală.	Comunicate de presă		2			ABRUDAN, Prodecan Nicoleta-Georgeta BUGNAR	
7.3 Promovarea pe site-ul FSE a tuturor evenimentelor desfășurate în facultate	Materiale		Min.3			Decan, Prodecan Maria-Madela ABRUDAN, Prodecan Nicoleta-Georgeta BUGNAR, D.-SDSE, Directorii de Departament, dl. Cătălin ZMOLE	Permanent

Aprobat în ședința Consiliului Facultății de Științe Economice din data de 24.03.2014.

DECAN,

Conf.univ.dr. Adriana GIURGIU

