

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume BOTEZAT Elena Aurelia
 Adresă str. PIAȚA INDEPENDENȚEI, nr.53, et.III, ap.12, ORADEA, BIHOR, ROMÂNIA
 Fax +40.259.408.409
 E-mail ebotezat@uoradea.ro

Naționalitate Română

Data nașterii 27.04.1963

Sex Feminin

Experiența profesională

Perioada	din aprilie 2008 până în prezent
Funcția sau postul ocupat	Profesor universitar titular
Activități și responsabilități principale	Discipline predate: Management strategic, Comunicare și negociere în afaceri, Marketing la învățământul de licență; Management strategic și Comunicare și negociere la masterat, programele de studii: Administrarea afacerilor în turism și industria ospitalității, Administrarea afacerilor interne și internaționale ale IMM-urilor, Managementul organizației; (din aprilie 2004 până în aprilie 2008) - discipline predate: Management strategic, Comunicare și negociere în afaceri, Marketing la învățământul de licență; Management strategic și Comunicare și negociere la masterat, specializarea Economia și managementul serviciilor turistice, Administrarea afacerilor interne și internaționale ale IMM-urilor, Managementul organizației; din februarie 1996 până în aprilie 2004 – discipline predate: Economia comerțului, Economia serviciilor, Economia turismului internațional.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, str. Universității din Oradea, nr. 1-3, Oradea, Bihor, cod. 410087
Tipul activității sau sectorul de activitate	educație, cercetare
Perioada	Aprilie 2004 – februarie 2008 Februarie 2008 – până în prezent
Funcția sau postul ocupat	Prodecan Facultatea de Științe Economice
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> – activități didactice, științifice și de cercetare; – participare/coordonare contracte/proiecte finanțate de Comisia Europeană; – alte activități din sfera educației, dezvoltării învățământului superior economic (consiliere, tutorat, utilizare medii de învățare virtuale etc.); – alte activități din sfera economică (consultanță de afaceri). – coordonarea activității în domeniul procesului de învățământ și a resurselor umane din cadrul facultății; – urmărirea compatibilizării interne și externe a facultății în domeniul procesului de învățământ și a resurselor umane, în vederea integrării educaționale; – coordonarea elaborării planurilor de învățământ și statelor de funcții didactice; – coordonarea elaborării rapoartelor de autoevaluare întocmite la nivelul facultății în vederea autorizării sau acreditării specializărilor noi și a celor existente; – participarea la desfășurarea examenelor de admitere, licență și disertație; – coordonarea evaluării și promovării personalului didactic și nedidactic.

Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, str. Universității din Oradea, nr. 1-3, Oradea, Bihor, cod. 410087
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management în învățământul superior
Perioada	din octombrie 1997 - martie 2004
Funcția sau postul ocupat	Șef de catedră
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, str. Universității din Oradea, nr. 1-3, Oradea, Bihor, cod. 410087
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management în învățământul superior
Perioada	din aprilie 2004 până în aprilie 2008
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar universitar
Activități și responsabilități principale	disciplinele Management strategic, Comunicare și negociere în afaceri, Marketing
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, str. Universității din Oradea, nr. 1-3, Oradea, Bihor, cod. 410087
Tipul activității sau sectorul de activitate	educație, cercetare
Perioada	din februarie 1996 până în aprilie 2004
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Activități și responsabilități principale	disciplinele Economia comerțului, Economia serviciilor, Economia turismului
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, str. Universității din Oradea, nr. 1-3, Oradea, Bihor, cod. 410087
Tipul activității sau sectorul de activitate	educație, cercetare
Perioada	din octombrie 1985 până în februarie 1996
Funcția sau postul ocupat	– șef birou comercial, ICRA BIHOR ORADEA, mai 1990 - februarie 1996; – economist la biroul comercial, ICRA BIHOR ORADEA, octombrie 1998 – mai 1990; economist stagiar, ICRA BIHOR ORADEA, OCTOMBRIE 1985 – OCTOMBRIE 1990.
Activități și responsabilități principale	șef birou comercial, ICRA BIHOR ORADEA, Coordonare activități comerciale
Numele și adresa angajatorului	ICRA BIHOR ORADEA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Comerț
Perioada	octombrie 1985 – februarie 1996
Educație și formare	
Perioada	2004 – 2005
Calificarea / diploma obținută	Diploma de master
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management educațional – Formarea profesorilor
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Departamentul pentru pregătirea și perfecționarea personalului didactic, Universitatea din Oradea
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	națională
Calificarea / diploma obținută	Doctor în economie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	specializarea Management
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest, Timișoara, Facultatea de Științe Economice

Nivelul în clasificarea națională sau internațională	națională						
Perioada	1981-1985						
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență						
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	specializarea Comerț;						
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Comerț, Academia de Studii Economice București						
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	națională						
Perioada	1984-1988						
Calificarea / diploma obținută	Diploma de bacalaureat						
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	profilul matematică – fizică.						
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul de matematică – fizică „Eudoxiu Hurmuzachi”, Rădăuți						
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	națională						
Cursuri de perfecționare	<ul style="list-style-type: none"> • Curs de negocierea și derularea contractelor de comerț exterior, Centru de Perfecționare, Consultanță și Management pentru Comerțul Internațional „Percomex” S.A. București, martie 1994; • Stagiul de perfecționare în domeniul managementul și marketingului hotelier, la Facultatea de Științe Economice – Universitatea Poitiers – Franța – în cadrul programului TEMPUS-JEP-0947-0-90, 28 aprilie – 31 mai 1998; • Curs de „Urban restructuring and conflicts in Eastern and Central Europe”, CEU Summer University Budapesta, 3 iulie – 24 iulie 1999; • Stagiul de perfecționare în domeniul geografiei turismului și amenajării teritoriului, la Facultatea de Științe Economice – Universitatea Poitiers – Franța – în cadrul programului ERASMUS SOCRATES, 22 aprilie – 30 aprilie 2002; • Curs pentru pregătire tutori (formatori); 2004 RE2U – Romanian European Union, Proiect Socrates 100693 – CP – 1 – 2002, Ro – MINERVA – M, septembrie 2004; • Stagiul de perfecționare în domeniul managementul și marketingului, la Facultatea de Științe Economice – Universitatea Salamanca – Spania – în cadrul programului SOCRATES-ERASMUS, secțiunea mobilități profesori, 17 noiembrie-26 noiembrie 2005; • Curs de perfecționare în domeniul utilizării calculatorului – Xpert- finalizat cu obținerea pașaportului european de conducere a calculatorului, decembrie 2005-februarie 2006; • Program de pregătire și specializare profesională „Simulări manageriale complexe PRELEM XXI”, finalizat prin diploma de absolvire, iulie 2007; • Curs de Managementul proiectelor cu finanțare europeană, finalizat cu obținere certificat, Universitatea din Praga, decembrie 2007; • Curs postuniversitar de perfecționare: „MANAGEMENT UNIVERSITAR”, 2008-2009, finalizat prin diploma de absolvire; • Curs postuniversitar de perfecționare în cadrul proiectului strategic POSDRU „Instituțiile de învățământ superior ca organizații”MANAGEMENT UNIVERSITAR”, finalizat prin diploma de absolvire, martie 2011. 						
Aptitudini și competențe personale	Perseverență, tenacitate, aptitudini manageriale, dorință de cunoaștere, creativitate, spirit de echipă, simțul umorului, spontaneitate, perfecționism, pragmatism, inițiativă, implicare.						
Limba(i) maternă(e)	Română						
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Engleza, Franceza						
Autoevaluare	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Înțelegere</th> <th>Vorbire</th> <th>Scriere</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Înțelegere	Vorbire	Scriere			
Înțelegere	Vorbire	Scriere					

Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba engleză	5	5	5	4	4
Limba franceză	4	4	4	3	3

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale comunicare, reprezentare, cooperare, formarea echipelor, muncă în echipă, empatie

Competențe și aptitudini organizatorice

- management de proiect
- administrative (planificare strategică, planificare și organizarea timpului și activităților, dezvoltare de planuri, creare de curriculum, crearea de proceduri, fixarea obiectivelor și standardelor, organizare de evenimente, proiectare buget)
- de comunicare (ascultare activă, informare, prezentare de diferite tipuri, negocieri, rezolvare conflicte, documentare și sinteză de informații, învățare și instruire - față în față, e-learning, tutoriat, educația adulților);
- de supervizare (muncă în echipă, delegare, motivare, control și evaluare, facilitarea comunicării, monitorizare, consiliere);
- de natură cognitivă (identificarea și rezolvarea problemelor, luarea deciziilor, gândire analitică).

Competențe și aptitudini tehnice

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

- Utilizarea calculatoarelor personale (Windows, Pachetul Office-Word, Excel, Power Point) excelent;
- Navigare pe Internet, utilizarea de echipamente multimedia și a platformei de e-learning;

Competențe și aptitudini artistice

Alte competențe și aptitudini

- membru al Asociației Generale a Economiștilor din România, vicepreședinte al filialei Bihor;
- membru al Asociației Române de Marketing;
- membru al Centrului de Cercetare pentru Educația Adulților, Universitatea din Oradea;
- membru al Asociației Internaționale de Merceologie (IGWT);
- membru al Balkan Asociation for Tourism Education&Research;
- vicepreședinte al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității – Universitatea din Oradea;
- membru în colegiul de redacție a Revistei „Analele Universității din Oradea, Seria Științe Economice”, TOM XV, 2006 și TOM XVI, 2007, ISSN – 1582 – 5450; revistă cotate CNCSIS categoria B+, Oradea; membru în colegiul de redacție al revistei „Romanian Journal for Business Ethics”.

Recunoașteri ale prestigiului profesional

- *Diplomă de excelență a Asociației Facultăților de Economie din România*, în semn de recunoaștere a meritelor în sprijinirea cercetării științifice studentești prin organizarea excelentă a Olimpiadei Naționale a Studenților Economiști, ediția I, 2006;
- *Diplomă de excelență*, acordat de CECCAR, filiala Bihor, martie 2008
- *Diplomă de merit pentru activitatea didactică*, Universitatea din Oradea, octombrie 2009
- *Diplomă de excelență a Asociației Facultăților de Economie din România*, în semn de apreciere a profesionalismului dovedit la evaluarea responsabilă a lucrărilor prezentate la Olimpiada Națională a Studenților Economiști – secțiunea Marketing, ediția IV- a, 2009;

Informații suplimentare

Prof. univ. dr. Gabriela Stănculescu, ASE București, Facultatea de Comerț, Tel. 021 319.19.00
Prof. univ. dr Gh. Ghe. Ionescu, FSE, Universitatea de Vest din Timișoara, Tel. 0256 592505

Anexe

Lista de lucrări publicate și comunicate