



Facultatea  
de  
Științe  
Economice

UNIVERSITATEA DIN ORADEA  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Str. Universității nr. 1, Cod. 410087 Oradea, Bihor,  
Telefon: secretariat: 0259-408276, 0259-408407, decanat: 0259-408109;  
Fax: 0259-408409  
<http://steconomice.uoradea.ro>; e-mail: [steconomice@uoradea.ro](mailto:steconomice@uoradea.ro)

---

**Planul Operațional al  
Facultății de Științe Economice,  
Universitatea din Oradea  
pentru anul 2011**

**Oradea, ianuarie 2011**

Obiectivul	Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Grad de îndeplinire	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
<b>1. Managementul calității proceselor educaționale și de cercetare, cu scopul consolidării poziției FSE pe plan regional și național</b>	<b>1.1.Perfecționarea managementului academic și administrativ</b>					
	1.1.1. Dezbateră în Consiliu a Planului Operațional al FSE a UO pentru anul 2010				Decan	Ianuarie 2011
	1.1.2. Analiza trimestrială a stadiului îndeplinirii Planului de Acțiuni al UO, referitor la FSE și a Planului Operațional al FSE a UO pentru anul 2010				Decan, Comisia de Buget - Finanțe; Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Trimestrial, Prima analiză, Ianuarie 2011
	1.1.3. Dezbateră și aprobarea de către Consiliu a BVC la nivelul FSE				Decan, Comisia de Buget - Finanțe	Ianuarie 2010
	1.1.4. Actualizarea Regulamentelor și metodologiilor interne și afișarea pe site-ul FSE				Birou Consiliu	Permanent
	1.1.6. Participarea la dezvoltarea bazei de date privind calitatea serviciilor educaționale la Universitatea din Oradea.				Birou Consiliu	Iunie 2011
	1.1.5. Identificarea proceselor consumatoare de resurse materiale, pentru raționalizarea activităților și reducerea consumurilor etc.				Decan Administrator șef	Permanent
	1.1.8. Continuarea eforturilor- pentru consolidarea sistemului informațional la nivelul FSE și pentru stimularea feed-back-ului decizional Consiliu-catedre-studenți				Secretar științific Administrator șef, Administrator de rețea	Permanent
1.1.10. Organizarea bilunară a ședințelor Biroului Consiliului și organizarea lunară a ședințelor Consiliului și postarea anunțurilor, deciziilor, documentelor avizate în cadrul <i>Forumului Consiliu și cadre didactice FSE</i> pe platforma virtuală <a href="https://distance.iduoradea.ro">https://distance.iduoradea.ro</a>				Birou Consiliu/ Consiliu Secretar științific	Bilunar/ Lunar	
<b>1. Managementul calității proceselor</b>	1.1.11. Elaborarea unui <i>Regulament al reprezentării studenților în Consiliul Facultății</i> cu scopul de a stimula reprezentanții studenților să acționeze pentru rezolvarea problemelor studenților reprezentați				Secretar științific Studenți membri în Consiliul Facultății și Senatul Universității	Februarie 2011

<b>educaționale și de cercetare, cu scopul consolidării poziției FSE pe plan regional și național</b>	1.1.12. Organizarea unor întâlniri lunare ale Decanului, Secretarului științific, Secretarului șef și Administratorului șef cu reprezentanții studenților și cu șefii de grupă pentru identificarea și rezolvarea operativă a problemelor studenților, monitorizarea modului de rezolvare a acestora, postarea anunțurilor, deciziilor, etc. în cadrul <i>Forumului reprezentanți studenți, șefi de grupă, îndrumători de an</i> pe platforma virtuală <a href="https://distance.iduoradea.ro">https://distance.iduoradea.ro</a> și stimularea studenților să comunice și prin intermediul <i>Forumului</i> .				Decan Secretar științific Secretar șef Administrator șef	Lunar Permanent
	1.1.13. Elaborarea și afișarea pe site-ul UO și site-ul FSE a Planului Operațional al FSE				Decan	Ianuarie 2011
	<b>1.2. Implementarea sistemului calității</b>					
	1.2.1. Prezentarea în Consiliu a Programului UO de Politici, Strategii și Acțiuni privind calitatea, aprobat în Senat				Președinte Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Februarie 2011
	1.2.2. Participarea la finalizarea RAE instituțional și a revizuirilor care vor fi solicitate pentru programele de licență – CIG, MK și masterat - AAR stabilite în vederea evaluării externe.				Prodecan Resurse umane și programe de licență Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică	Martie 2011
1.2.3. Re-actualizarea RAE a CCCDD în conformitate cu noile criterii CNCS (2011) și înaintarea în vederea evaluării interne și externe				Director CCCDD	Imediat după apariția criteriilor CNCS 2011	

<b>1. Managementul calității proceselor educaționale și de cercetare, cu scopul consolidării</b>	1.2.7. Continuarea eforturilor de instituire la nivelul FSE a pârghiilor de operaționalizare a învățământului centrat pe student în conformitate cu <i>Ghidul de Bune Practici</i> elaborat la nivelul UO				Decan, Prodecani Metodist FSE	Imediat după apariția <i>Ghidul de Bune Practici</i> elaborat la nivelul UO
--	---	--	--	--	-------------------------------------	--

<b>poziției FSE pe plan regional și național</b>	1.2.8. Dezbateră, la nivelul FSE, a modalităților de operaționalizare a învățământului centrat pe student, cu participarea cadrelor didactice de la Catedra de Științe ale Educației				Decan Centrul de Cercetare pentru Educația Adulților	Semestrial (în perioada sesiunii de iarna, vară)
	1.2.9. Continuarea eforturilor de dezvoltare a portofoliului de parteneriate pentru plasamentul studenților în practică astfel încât numărul de locuri în practică să acopere nevoile FSE în funcție de numărul de studenți și de îmbunătățirea modului de desfășurare a stagiilor de practică a studenților prin implementarea proiectului „ <i>Practica studenților economiști. Parteneriat inter-regional pe piața muncii între universități și mediul de afaceri</i> ” (PRACTeam), Contract POSDRU/90/2.1/S/64150, perioada de implementare 1.10.2010 – 30.09.2013.				Decan	Permanent
	1.2.10. Continuarea eforturilor de urmărire a aplicării și aplicarea Procedurii UO de urmărire a evoluției profesionale a absolvenților. Evaluarea indicatorilor de rezultat				Decan, Secretar științific Centrul de Servicii privind cariera	Permanent
	1.2.11. Urmărirea aplicării și aplicarea procedurii de evaluare a personalului didactic (evaluare de către studenți, autoevaluare, evaluare în catedră), prezentarea situației în Consiliu, discutarea rezultatelor evaluării și luarea măsurilor care se impun la nivelul Catedrelor				Decan, Prodecan Resurse umane și programe de licență Șefi de catedră	Permanent
	1.2.12. Urmărirea aplicării și aplicarea procedurii de evaluare a programelor de studiu prezentarea situației în Consiliu, discutarea rezultatelor evaluării și luarea măsurilor care se impun la nivelul Catedrelor				Decan, Prodecan Resurse umane și programe de licență Șefi de catedră	Permanent

<b>1. Managementul calității proceselor</b>	1.2.14. Implementarea sistemului informatizat de evidență și gestiune destinat relațiilor cu studenții (cataloage, contracte de studii, alte documente).				Decan Secretar șef Administrator șef	Martie 2011
---	--	--	--	--	--	-------------

<b>educaționale și de cercetare, cu scopul consolidării poziției FSE pe plan regional și național</b>	1.2.15. Sondarea opiniei studenților, pe baza procedurii instituite la nivelul UO, privind procesul didactic și serviciile oferite de FSE; interpretarea și prezentarea în cadrul Consiliului a rezultatelor și luarea măsurilor care se impun				Decan Centrul de Cercetare pentru Educația Adulților	
	1.2.16. Analiza rezultatelor la învățatură ale studenților de către Comisiile de analiză a rezultatelor la învățatură la nivelul fiecărei Catedre după fiecare sesiune (iarnă, vară, toamnă), prezentarea rezultatelor în Consiliu și stabilirea de programe de stimulare și recuperare.				Birou Consiliu Șefi catedră	Februarie, Iulie, Septembrie 2011
	1.2.17. Analiza de către Biroul Consiliului a activității didactice în cadrul FSE, pe cicluri și forme de învățământ și prezentarea unor Rapoarte periodice în Consiliu – la finalul fiecărui semestru, după examenele de finalizare a studiilor, după admitere, după sesiunea de toamnă				Birou Consiliu	Ianuarie, Iulie, Septembrie, Octombrie 2011
	1.2.18 Aprobarea în Consiliu a listei Lucrărilor de finalizare a studiilor și monitorizarea acestora				Birou Consiliu	Ianuarie 2011

<b>2. Compatibilizarea învățământului cu orientările europene și adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă și tendințelor demografice; eficientizarea programelor de studii</b>	2.1. Continuarea acțiunilor de îmbunătățire și modernizare a planurilor de învățământ/ curriculei la toate ciclurile de învățământ, programele de studii și formele de învățământ, conform stadiului actual al cunoașterii în domeniul fundamental <i>Științe economice</i> , evoluțiilor înregistrate pe plan național și internațional în învățământul superior economic și a exigențelor pieței muncii; inițierea cel puțin a unei dezbateri în acest sens, la nivelul catedrelor/ program de studiu				Birou Consiliu, Șefi catedră	Permanent
	2.2. Continuarea modernizării procesului de predare, învățare și evaluare - utilizarea tehnologiilor didactice asistate de calculator în cadrul laboratoarelor gestionate de colectivele de specialitate și creșterea componentei participative și stimulative a actului didactic prin introducerea cursurilor interactive, a proiectelor, muncii în grup etc., modernizarea activității de evaluare a studenților prin creșterea ponderii evaluării continue, trecerea la evaluarea personalizată a pregătirii studenților, de exemplu, pe bază de eseu sau proiect semestrial, renunțându-se, acolo unde este posibil, la evaluarea, exclusiv, prin teste-grilă; inițierea cel puțin a unei dezbateri în acest sens, la nivelul catedrelor				Birou Consiliu, Șefi catedră	Permanent

	2.3. Proiectarea adecvată a fișelor disciplinelor în conformitate cu standardele de calitate ale învățământului superior economic și în sensul cerințelor pieței muncii pe baza dezbaterii semestriale a acestora în cadrul catedrelor, a consultării colegiale cu colectivele de specialitate din țară și străinătate și a participării la dezbaterile pe domenii organizate în învățământul superior economic				Birou Consiliu, Șefi catedră	Semestrial
	2.4. Elaborarea, în colaborare cu Departamentul I.D., a unui program propriu de editare-actualizare a cursurilor astfel încât să fie acoperite toate programele de studii ale FSE, asigurarea accesului studenților de la ZI la cursurile tipărite				Decan	Semestrial

<b>2. Compatibilizarea învățământului cu orientările europene și adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă și tendințelor demografice; eficientizarea programelor de studii</b>	2.4. Elaborarea statelor de funcții ale catedrelor pe baza principiului celei mai bune alocări posibile a disciplinelor în cadrul FSE, în conformitate cu domeniul de doctorat și competențele cadrelor didactice, materialele didactice elaborate și evaluarea din partea studenților, dezbaterile în cadrul Catedrelor a statelor de funcțiuni și aprobarea acestora înainte de a fi supuse aprobării Consiliului				Birou Consiliu, Șefi catedră	Iunie 2011
	2.5. Analiza gradului de îndeplinire a cerințelor normative privind spațiile de învățământ, la nivelul FSE, stabilirea necesităților și înaintarea unei solicitări către conducerea UO pentru alocarea unor spații suplimentare				Administrator șef	Februarie 2011
	2.6. Continuarea acțiunilor de actualizare permanentă a noului site al FSE, și extinderea volumului de informații conținute de acesta				Secretar științific	Permanent
	2.7. Continuarea eforturilor de postare a suporturilor de curs pe platforma virtuală și asigurare a accesului tuturor studenților de la programele de studii de masterat, pe bază de parolă, la suporturile de curs-seminar-evaluare în varianta electronică, cu ajutorul platformei e-learning: <a href="https://distance.iduoradea.ro">https://distance.iduoradea.ro</a>				Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică	Octombrie 2011
	2.8. Verificarea respectării obligativității cadrelor didactice de a prezenta la prima oră de curs fișa disciplinei, depunerea acesteia la Șeful de Catedră, discutarea tuturor fișelor disciplinelor în catedră pentru evitarea suprapunerilor, aprobarea fișelor disciplinelor în Consiliu și arhivarea la nivelul Decanatului și catedrelor				Decan, Prodecani, Șefii de Catedră-pentru verificare Titularii de curs pt aplicare	Permanent

	2.9. Actualizarea Ghidului de Studii pentru programe de Licență Zi, a Ghidului de studii pentru programe de Licență ID și a Ghidului de Studii pentru programe de Master-				Prodecanii Coordonator ID	Septembrie 2011
	2.12. Scoaterea la concurs a posturilor didactice din statele de funcții în vederea acoperirii cu personal didactic calificat, titular, de bună calitate, în conformitate cu cerințele de personal impuse de „piramida catedrei”	-			Decan Secretar științific Șefii de catedre	Octombrie 2011

<b>3. Promovarea cercetării științifice a inovării și dezvoltării performante, orientarea spre nevoile societății și racordarea la tendențele europene</b>	3.1. Elaborarea unui Plan anual de cercetare al Facultății, la nivel de catedre și colective de cercetare, identificarea domeniilor prioritare de cercetare în acord cu cele existente pe plan național și mondial, pe de o parte, dar și cu temele de cercetare pentru doctorat ale doctoranzilor FSE; racordat la nevoile și cerințele mediului economic, prezentarea și aprobarea acestuia în Consiliu				Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică,	Februarie 2011
	3.3. Monitorizarea proiectelor derulate în facultate și sprijinirea formării și organizării unor echipe de lucru pentru pregătirea unor idei noi de proiecte și elaborarea proiectelor				Decan	Permanent
	3.4. Intensificarea activității de cercetare științifică a fiecărui cadru didactic din Facultate ca o componentă prioritară a activității profesionale prin includerea în fișa postului pentru norma de bază a activităților aferente proiectelor de cercetare-dezvoltare desfășurate în cadrul UO sau în parteneriat cu aceasta în conformitate cu <i>Planul de cercetare al FSE</i> pentru 2011				Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică, Șefi de catedră	Permanent
	3.5. Continuarea eforturilor de realizare și actualizare permanentă, la nivelul fiecărei catedre, a unei baze de date pentru cercetare pe domeniile aferente catedrei, cuprinzând informații despre competițiile lansate pentru proiecte de cercetare, parteneriate cu colective de specialitate din țară, reviste de specialitate cotate ISI sau indexate în baze de date internaționale, reviste de categoria A, B+, B în cotarea CNCSIS, sesiuni științifice, conferințe internaționale de referință pentru domeniu etc.				Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică, Șefi de catedră	Permanent

<b>3. Promovarea cercetării științifice a</b>	3.11. Continuarea eforturilor pentru atestarea a 3 noi conducători de doctorat				Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică	Decembrie 2011
---	--	--	--	--	---	-------------------

<b>inovării și dezvoltării performante, orientarea spre nevoile societății și racordarea la tendințele europene</b>	<p>3.12. Continuarea eforturilor pentru creșterea numărului de cadre didactice implicate în activități de cercetare prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Prezentarea colegială a oportunităților și a avantajelor, consultanță la elaborarea proiectelor prin postarea tuturor informațiilor referitoare la proiecte pe Forum Consiliu și Cadre didactice;</li> <li>○ Măsuri stimulative: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Asigurarea priorității pentru promovare pe posturi superioare;</li> <li>▪ Susținerea financiară a participării cadrelor didactice cu performanțe în cercetare la conferințe științifice internaționale, respectiv a publicării unor lucrări științifice în reviste de specialitate cotate ISI sau indexate în baze de date internaționale de referință pentru domeniu;</li> </ul> </li> <li>○ Măsuri coercitive: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Obligatorietatea de a obține un punctaj minim, care va face obiectul aprobării Consiliului, din activitățile de cercetare;</li> <li>▪ Încărcarea normei didactice proporțional cu nerealizările în cercetare;</li> <li>▪ Aplicarea strictă a grilei în care sunt evidențiate baremurile de atins în cercetare, pentru toate posturile didactice și de cercetare.</li> </ul> </li> <li>● Organizarea lunară la nivel de catedră, a unor dezbateri științifice în cadrul cărora se vor prezenta rezultatele proiectelor de cercetare științifică în derulare, precum și inițierea organizării anuale a unor simpozioane științifice la nivel de catedră;</li> <li>○ Încurajarea activității colectivelor de cercetare în cadrul CCCDD și a formării de colective de cercetare interdisciplinare.</li> </ul>				Birou Consiliu, Șefi de catedră	Permanent
---	--	--	--	--	------------------------------------	-----------

<b>3. Promovarea cercetării științifice a inovării și dezvoltării performante, orientarea spre nevoile</b>	3.13. Aplicarea măsurilor stimulative și coercitive menite să amplifice activitatea de cercetare științifică				Decan	Permanent
	3.14. Organizarea Sesiunii Științifice Internaționale „ <i>Integrarea europeană – noi provocări pentru economia României</i> ”, în ultimul sfârșit de săptămână a lunii mai 2011 și sărbătorirea a 20 de ani de la înființarea Facultății de Științe Economice				Decan Secretar științific Comitet de organizare	Ianuarie-mai 2011



<b>societății și racordarea la tendințele europene</b>	3.15. Continuarea eforturilor pentru indexarea ISI și indexarea în noi baze de date internaționale de referință a „ <i>Analelelor Universității din Oradea – Secțiunea Științe Economice</i> ”				Editor șef Editori asociați	Permanent
--	--	--	--	--	--------------------------------	-----------

<b>4. Creșterea capacității instituționale, premiză pentru îmbunătățirea calității ansamblului proceselor FSE</b>	4.1. Continuarea eforturilor pentru acoperirea necesităților privind fondul de carte și reviste de specialitate la bibliotecă și comandarea acestora pe baza sumelor alocate de la nivelul UO -Abonament la o revistă de specialitate pentru centrele de cercetare cu rezultate bune; Menținerea și dezvoltarea accesului la baze de date și biblioteci „on-line”, conectarea la rețeaua pentru activități de CD				Șefi catedră Administrator șef	Decembrie 2011
	4.3. Continuarea eforturilor pentru dotarea centrului de documentare pentru doctoranzi în domeniul fundamental <i>Științe Economice</i> , în cadrul noii biblioteci -Abonament la două reviste de specialitate pentru fiecare domeniu de doctorat, conform cu procedura, din suma pentru achiziția de carte,				Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică	Permanent
	4.4. Licitatie pentru amenajarea în clădirile din Campus III a spațiilor necesare pentru Facultatea de Științe Economice				Decan Administrator șef	Aprilie Mai 2011
	4.5. Elaborare studiu de fezabilitate și proiect pentru Hotel Școală – Facultatea de Științe economice, în Băile 1 Mai				Decan Administrator șef	Aprilie Mai 2011
	4.6. Evaluarea posibilităților de a crește resursele proprii de finanțare din activitățile colaterale procesului de învățământ și cercetare.				Decan Administrator șef Director CCCDD	Permanent

<b>5. Menținerea unui mediu academic bazat pe un parteneriat responsabil cu studenții și personalul</b>	5.1. Continuarea eforturilor pentru stimularea prin toate mijloacele a performanței profesionale a studenților (stimularea celor mai valoroși studenți pentru a candida la bursele din cadrul programelor bilaterale de mobilități, la bursele finanțate de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, la bursele finanțate de Uniunea Europeană, la bursele finanțate de mediul privat etc., evidențierea studenților cu rezultate deosebite la învățătură și/sau în activitatea de cercetare, a câștigătorilor la olimpiadele studentești pe domenii, atragerea celor mai valoroși absolvenți ca preparatori sau asistenți de cercetare în cadrul Facultății etc.)				Birou Consiliu	Permanent
---	--	--	--	--	----------------	-----------

<b>universității</b>	5.2. Continuarea eforturilor pentru sprijinirea participării studenților la olimpiadele naționale, la concursuri profesionale naționale și internaționale și la sesiuni de comunicări științifice Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității				Birou Consiliu	Permanent
	5.3. Continuarea eforturilor pentru dezvoltarea competențelor și abilităților profesionale ale cadrelor didactice prin încurajarea înscrierii și susținerii doctoratului în domeniul disciplinelor postului ocupat, finanțarea participării la cursuri de perfecționare în domeniul de specialitate și conexe acestora (limbi străine, informatică, management de proiect etc.), astfel încât cariera universitară și dezvoltarea personală a cadrelor didactice să se îmbine armonios cu interesele colectivelor de specialitate și ale dezvoltării FSE pe termen mediu și lung				Birou Consiliu Șefi de catedră	Permanent
	5.4. Sprijinirea comisiilor special constituite ale studenților pentru repartizarea locurilor de cazare în cămine a studenților Facultății, a locurilor în taberele studențești și a altor facilități pentru studenți, și pentru repartizarea fondului public de burse pe specializări și pe ani de studiu				Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional	Permanent
	5.5. Sprijinirea asociațiilor studențești existente la nivel de Facultate/Universitate (ASUO, AIESEC etc.) și încurajarea studenților să adere și la alte asociații naționale sau internaționale care implică studenții economiști				Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional	Permanent
	5.6. Sprijinirea activității culturale și sportive studențești, sprijinirea participării studenților și a organizării de către studenți a unor reuniuni pe teme culturale și a participării la competiții sportive				Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional	Permanent
	5.7. Organizarea Sesiunii științifice a doctoranzilor în domeniul fundamental <i>Științe Economice</i> cu ocazia <i>Zilei Economistului</i>				Decan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică	Noiembrie 2011

<b>5. Menținerea unui mediu academic bazat</b>	5.8. Sprijinirea participării studenților la etapa a 2-a a Programului “ <i>BNR-Zilele Porților deschise pentru studenții economiști</i> ”, ediția 2010 și organizarea unei sesiuni de comunicări științifice a studenților dintre participanți				Decan, Responsabil program BNR	Ianuarie 2011
--	---	--	--	--	--------------------------------------	------------------

<b>pe un parteneriat responsabil cu studenții și personalul universității</b>	5.9. Continuarea eforturilor pentru organizarea anuală, cu ajutorul studenților reprezentanți în Consiliul FSE și în parteneriat cu asociațiile studențești, a <i>Deschiderii anului universitar</i> , a <i>Săptămânii ZERO</i> - pentru integrarea bobocilor, a <i>Săptămânii semnării contractelor de școlarizare și de studii</i> , a <i>Balului Bobocilor</i> , a <i>Săptămânii opțiunilor</i> , a <i>Săptămânii mobilității internaționale a studenților</i> , a <i>Săptămânii promovării ofertei educaționale a Facultății</i> , a <i>Cursului Festiv al absolvenților</i> , a <i>Săptămânii plasamentelor pentru practică</i> , a <i>Târgului de job-uri pentru absolvenți</i> , a <i>Școlii de vară</i> etc.				Birou Consiliu Studenți reprezentanți în Consiliu Șefi de grupă	Permanent
	5.10. Atragerea studenților masteranzi și doctoranzi în procesul de cercetare științifică pe bază de contract				Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică Coordonatori Contracte	Permanent
	5.27. Acordarea de „diplome de merit”șefilor de promoție ai programelor de studii universitare de licență și „diplomelor de excelență” pentru absolvenții de studii universitare de licență care au obținut media 10 pe durata studiilor				Birou Consiliu	Permanent
	5.28. Premiarea studenților pentru activitatea de cercetare demonstrată				Birou Consiliu	Permanent

<b>6. Amplificarea relațiilor internaționale și interne ale Universității din Oradea, îmbunătățirea imaginii și întărirea dimensiunii dimensiunii antreprenoriale a universității în vederea creșterii</b>	6.1. Continuarea eforturilor pentru sporirea gradului de informare a publicului larg cu privire programele de studiu ale FSE, precum și cu privire la evenimentele, proiectele etc. desfășurate în cadrul FSE, prin intermediul unor comunicate de presă, conferințe de presă, a invitării reprezentanților mass-media și prin dezvoltarea unui sistem de legătură cu mass-media				Decan, Secretar științific, Coordonatori proiecte de cercetare/dezvoltare	Permanent
	6.2. Actualizarea materialelor de prezentare a Facultății (pagină web, CD, broșuri, pliante, afișe etc.), în limba română și editarea acestora în limba engleză.				Secretar științific, Responsabil Relații Internaționale, Comisia de Promovare	Permanent
	6.3. Continuarea eforturilor pentru intensificarea relațiilor, parteneriatelor și acordurilor de cooperare cu facultățile din învățământul superior economic românesc, valorificând oportunitățile oferite de apartenența la AFER				Decan,	Permanent

<b>prestigiului și atragerii de resurse financiare</b>	6.4. Continuarea eforturilor pentru intensificarea relațiilor, parteneriatelor și acordurilor de cooperare cu AGER, filiala Bihor, precum și cu organizațiile profesionale ale contabililor, auditorilor, evaluatorilor, consultanților fiscali din județul Bihor - CECCAR, CAFR, ANEVAR, CCFR, UNPIR etc.				Decan,	Permanent
<b>6. Amplificarea relațiilor internaționale și interne ale Universității din Oradea, îmbunătățirea imaginii și întărirea dimensiunii antreprenoriale a universității în vederea creșterii prestigiului și atragerii de resurse financiare</b>	6.5. Continuarea eforturilor pentru intensificarea relațiilor cu mediul de afaceri și atragerea unor sponsori în vederea promovării sistemului de burse private pentru studenții Facultății și acordării unor premii pentru performanțe universitare; antrenarea entităților economice în sponsorizarea de activități la nivel de Facultate (premiile speciale pentru cercetare, susținerea financiară a unor manifestări științifice naționale și internaționale și a dotării laboratoarelor); stimularea creșterii interesului agenților economici în angajarea absolvenților Facultății				Decan, Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional, Responsabil Relații Internaționale	Permanent
	6.6. Continuarea eforturilor pentru activizarea Clubului Alumnii al Facultății				Decan, Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional, Secretar științific Responsabil Relații Internaționale,	Permanent
	6.7. Continuarea eforturilor pentru consolidarea, reînnoirea acordurilor bilaterale ERASMUS pentru mobilitatea studenților și cadrelor didactice, încheierea de noi acorduri cu accent deosebit pe programele de mobilități pentru practică ERASMUS PLACEMENT și încurajarea mobilităților în cadrul acestora				Decan, Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional, Responsabil Relații Internaționale	Permanent

	6.8. Continuarea eforturilor pentru extinderea actualelor acorduri de schimb științific interuniversitar ale Facultății cu noi universități partenere, precum și a parteneriatelor internaționale în domeniul cercetării științifice				Decan, Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional, Responsabil Relații Internaționale	Permanent
--	--	--	--	--	--	-----------