



FSE

FACULTATEA
DE
ȘTIINȚE ECONOMICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409

Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

PLANUL OPERAȚIONAL
al
Departamentului de Economie și Business,
Facultatea de Științe Economice
din cadrul Universității din Oradea
pentru anul 2021

Oradea, Ianuarie 2021

Lista abrevierilor:

- **BIR** – Buget de Investiții pentru Reabilitări;
- **BVC** – Bugetul de Venituri și Cheltuieli;
- **CA** – Consiliul de Administrație al Universității din Oradea;
- **CA:** Consiliul de Administrație ;
- **CCS** – Centre de Cercetare Studentești;
- **CF** – Consiliul Facultății de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea;
- **CDEB-** Consiliul Departamentului de Economie;
- **DEB-** Departamentul de Economie și Business;
- **FSE** – Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea;
- **GBP** – Ghid de Bune Practici;
- **HCA** – Hotărârile CA;
- **PÎ** – Plan de Învățământ;
- **PO** – Plan Operațional;
- **PS** – Program de studii;
- **PV** – Proces Verbal;
- **RNC** – Registrul Național al Clificărilor;
- **RR** – Registrul de Riscuri;
- **SU** - Senatul Universității din Oradea;
- **UO** - Universitatea din Oradea.

| Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului | Indicatori de evaluare a gradului de realizare | | | Costuri estimate | Sursă finanțare | Responsabil | Termen |
|--|--|-------------------|-----------------------|------------------|-----------------|----------------------|---------------|
| | Denumirea | Unitate de măsură | Valoarea | | | | |
| 0. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. |
| 1. Managementul instituțional | | | | | | | |
| 1.1. Aprobarea în CDEB a Planului Operațional al FSE pentru anul 2021 | PO aprobat de DEB | Buc | 1 | - | - | Director departament | Ianuarie 2021 |
| 1.2. Organizarea ședințelor CDEB, a DEB în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea departamentului/a facultății | PV ședință a CDEB/ PV ședință a DEB | Buc | Min lunar/ semestrial | - | - | Director departament | Permanent |
| 1.3. Elaborarea și postarea pe Forum Consiliu a Planului Operațional al DEB pentru anul 2021 | PO al DEB aprobat de CDE | Buc | 1 | - | - | Director departament | Ianuarie 2021 |
| 1.4. Prezentarea în ședință CDEB a Raportului anual privind realizarea Planului Operațional al DEB | Raport PO | Buc | 1 | - | - | Director departament | Ianuarie 2021 |
| 1.5. Actualizarea Registrului de riscuri la nivelul DEB | RR actualizat | buc | 1 | - | - | Responsabil | Semestrial |

| Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului | Indicatori de evaluare a gradului de realizare | | | Costuri estimate | Sursă finanțare | Responsabil | Termen |
|---|--|----------------------------|------------------------|------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------|
| | Denumirea | Unitate de măsură | Valoarea | | | | |
| 0. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. |
| | | | | | | riscuri | |
| 2. Managementul Calității | | | | | | | |
| 2.2. Finalizarea procesului de reacreditare a 1 domeniului de masterat – Administrarea afacerilor cu cele 3 programe aferente, și 1 domeniu de licență – ECTS, forma de învățământ ID | RAE program | buc | 2 | | Administrația Centrală a UO | Director departament. CEPI | Mai 2021 |
| 2.5. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Autoevaluare, preluarea în baza de date și prezentarea situației în CDEB | Valori K _G | buc | Minim 4 | - | - | Director Departament, CDEB | Semestrial |
| | Valori K _{DS} | buc | Minim 75 | - | - | | |
| 2.6. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în RAE și în baza de date, prezentarea situației în CDEB. | Valori K _A | buc | Minim 2 | - | - | CDEB, Director Departament | Semestrial |
| 3. Managementul Calității Procesului Educațional | | | | | | | |
| 3.1. Urmărirea instituirii pârghiilor de operaționalizare a învățământului centrat pe student, conform Ghidului de Bune Practici (GBP) existent la nivelul UO | Analiza pe departament | Număr analize | 1 | - | - | Director Departament | Permanent, după instituirea GBP |
| 3.2. Participare la elaborarea bazei de date on-line privind evoluția profesională a absolvenților FSE | Bază de date | buc | 1 | - | - | Director Departament | Martie 2021 |
| 3.3. Verificarea existenței pregătirii psiho-pedagogice a cadrelor didactice de la FSE, conform legislației în vigoare. | Analiză | Număr analize | 1 | - | - | Director Departament | Anual |
| 3.4. Evaluarea stilurilor de învățare / predare | Rezultatele interpretării chestionarelor | Număr studenți / profesori | Eșantion reprezentativ | | | Director Departament | Octombrie 2021 |
| 3.5. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsuri și sancțiuni | Acțiuni de control dovedite | Număr acțiuni | Minim 10 | - | - | Director Departament, CDEB | Permanent |

| Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului | Indicatori de evaluare a gradului de realizare | | | Costuri estimate | Sursă finanțare | Responsabil | Termen |
|---|--|--|------------------------------|------------------|-----------------|---|-------------------|
| | Denumirea | Unitate de măsură | Valoarea | | | | |
| 0. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. |
| 3.6. Verificarea și efectuarea compatibilizării Planurilor de Învățământ ale programelor de studii universitare de licență, cu Planurile de Învățământ existente la universități de referință din Europa și România | Conținut PÎ | Buc | 1 | - | - | Director Departament, CDEB | Iunie 2021 |
| 3.7. Evaluarea internă a programelor de studii sub aspectul calității și eficienței. | Fișa de audit | Buc | 1 | - | - | Director Departament, CDEB | Permanent |
| 3.8. Dezvoltarea și implementarea modalităților de formare a stilurilor de învățare / predare eficiente, în vederea operaționalizării învățământului centrat pe student în DEB | Cursuri de formare | Număr studenți / profesori participanți | Minim 10 / 2 | - | - | Director Departament, CDEB | Permanent |
| 3.10. Analiza necesităților pe care le implică stagiile de practică pentru programele de licență, pentru creșterea calității acestei activități | PV de analiză | Buc | 1 | - | - | CDEB Director Departament | Mai 2021 |
| 3.11. Verificarea respectării obligativității cadrelor didactice de a prezenta la prima oră de curs fișa disciplinei și depunerea acesteia la Directorul de Departament. | Fișa de disciplină | Buc | Egal cu nr discipline | - | - | Director Departament pentru verificare; titularii de curs pt aplicare | Permanent |
| 3.12. Participare la Actualizarea Ghidului de Studii pentru programe de licență și masterat | Ghid de studii | Buc | Minim 1 | - | - | CDEB, Director Departament | Martie 2021 |
| 3.13. Reactualizarea și aplicarea criteriilor de promovare prin concurs a cadrelor didactice, astfel încât să fie îndeplinite standardele ARACIS și să se asigure eficientizarea programelor de studii | Regulament acualizat | buc | 1 | - | - | Director Departament | Mai 2021 |
| 3.14. Scoaterea la concurs/ promovare a posturilor didactice în vederea acoperirii cu personal didactic calificat, titular, de bună | Post concurs/ promovare | Număr posturi | Conform necesității și | - | - | Director Departament, | Noiembrie 2021 |

| Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului | Indicatori de evaluare a gradului de realizare | | | Costuri estimate | Sursă finanțare | Responsabil | Termen |
|--|--|--------------------------|-------------------------|------------------|-----------------|--|----------------|
| | Denumirea | Unitate de măsură | Valoarea | | | | |
| <i>0.</i> | <i>1.</i> | <i>2.</i> | <i>3.</i> | <i>4.</i> | <i>5.</i> | <i>6.</i> | <i>7.</i> |
| calitate, a posturilor din statele de funcții | | | posibilității | | | CDEB | |
| 3.15. Verificarea existenței ca și anexă la PÎ a confirmării consultării angajatorilor. | Fișă de Audit | Buc. | Egal cu nr. PÎ evaluate | | | Director dept., responsabil program de studiu | Permanent |
| 3.16. Verificarea existenței Planurilor de Învățământ în RNC | Fișă de Audit | buc | Egal cu nr. PÎ evaluate | - | - | Director Departament, Responsabil RNC | Permanent |
| 3.17. Dezvoltarea de materiale didactice, cu precădere sub formă electronică, pe suport CD și/sau incluse în platforma eLearning a universității | Ponderea transpunerii | [%] | 5 | | | Director Departament, Coordonatori de disciplină | Permanent |
| 3.18. Organizarea practicii în cadrul companiilor, pentru familiarizarea cu mediul în care vor lucra după absolvire; | Programe adecvate | Număr programe | 3 | - | - | Director Departament, Coordonatori de practică | Permanent |
| 3.19. Organizarea de acțiuni pe teme vizând educația și învățarea permanentă | Acțiuni organizate | Număr acțiuni | Minim 1 | - | - | Director Departament | Permanent |
| 4. Managementul Procesului de Cercetare | | | | | | | |
| 4.1. Întărirea cercetării științifice în domeniile aferente DEB | Domenii prioritare | Număr domenii prioritare | 2 | - | - | CDEB, Director Departament | Permanent |
| 4.2. Parteneriate cu autoritățile locale și regionale pentru dezvoltarea de proiecte comune, adresate comunității | Acord de parteneriat | Număr acorduri | Minim 1 | - | - | CDEB, Director Departament | Permanent |
| 4.3. Participarea la organizarea Conferințelor FSE (EINCO 2021, EMEB 2021) | Conferințe | Nr. Conferințe | 2 | - | - | CDEB, Director | Mai, noiembrie |

| Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului | Indicatori de evaluare a gradului de realizare | | | Costuri estimate | Sursă finanțare | Responsabil | Termen |
|--|--|--------------------|------------------------------------|------------------|-----------------|---|----------------|
| | Denumirea | Unitate de măsură | Valoarea | | | | |
| <i>0.</i> | <i>1.</i> | <i>2.</i> | <i>3.</i> | <i>4.</i> | <i>5.</i> | <i>6.</i> | <i>7.</i> |
| | | | | | | Departament și persoane responsabilizate CF | 2021 |
| 4.4. Creșterea numărului de cadre didactice implicate în activități de cercetare prin aplicarea măsurilor stimulative și coercitive stabilite în reglementările interne | Rata de creștere față de 2020 | [%] | 5 | - | - | CDEB, Director Departament | Permanent |
| 4.6. Analiza necesităților privind fondul de carte și reviste de specialitate la bibliotecă, alocarea sumei necesare | Referat de necesitate de la departamente | buc | 1 | - | - | CDEB, Director Departament | Decembrie 2021 |
| 4.7. Promovarea cercurilor de cercetare studențești | Cercurilor de cercetare funcționale | Nr. CCS | Minim 1 | - | - | Director Departament, Responsabil cercuri | Permanent |
| 4.8. Atragerea studenților în procesul de cercetare științifică; | Articole publicate | buc | Minim 1 | - | - | Coordonatori | Permanent |
| 4.9. Participarea la organizarea de Sesiuni Științifice Studențești (inclusiv pentru studenții doctoranzi). Organizarea de concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare; | Participanți | Număr participanți | Minim 5 studenți/ 10 doctoranzi | - | - | Director Departament D.S.D. | Permanent |
| 4.11. Organizarea unor acțiuni comune în plan științific cu universități din străinătate | Conferințe internaționale | Număr conferințe | 1 | - | - | Director Departament | Iunie 2021 |
| 5. Managementul Activităților Tehnico-Economice | | | | | | | |
| 5.1. Analiza cel puțin trimestrială a situației execuției bugetare pe departamente, în cadrul ședințelor CDEB | PV ședințe | buc | 2 | - | - | Director de Departament, | Trimestrial |

| Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului | Indicatori de evaluare a gradului de realizare | | | Costuri estimate | Sursă finanțare | Responsabil | Termen |
|---|--|-------------------|----------|------------------|-----------------|---|-----------|
| | Denumirea | Unitate de măsură | Valoarea | | | | |
| 0. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. |
| | | | | | | Reprezentanți în Comisia de buget-finanțe | |
| 6. Parteneriate | | | | | | | |
| 6.1. Sprijin pentru participarea studenților la concursurile profesionale naționale și internaționale, sesiuni de comunicări științifice și olimpiade. | Participări | Număr participări | Minim 1 | | | CDEB, Director departament | Permanent |
| 6.2. Dezvoltarea și promovarea în rândul studenților a activităților culturale, artistice și sportive organizate de facultățile de profil din universitate; | Acțiuni de promovare | Număr acțiuni | Minim 1 | - | - | Îndrumători de an, Responsabili programe | Permanent |
| 7. Imagine și Comunicare | | | | | | | |
| 7.2. Participare intensificarea activității de promovare a imaginii FSE și de marketing educațional | Pondere acțiunilor suplimentare | [%] | 10 | - | - | Membrii DEB în Comisia pentru comunicare și promovare instituțională | Permanent |

Aprobat în ședința Consiliului Departamentului de Economie din data de 26.01.2021

Director Departamentul de Economie și Business,

conf. univ. dr. Dorin Paul BĂC