



**FSE**

FACULTATEA  
DE  
ȘTIINȚE ECONOMICE  
UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România  
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409  
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: [steconomice@uoradea.ro](mailto:steconomice@uoradea.ro)

# **PLANUL OPERAȚIONAL al Facultății de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea pentru anul 2016**

**Oradea, Ianuarie 2016**

**Lista abrevierilor utilizate:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>BIR</b> – Buget de Investiții pentru Reabilitări;</li> <li>○ <b>BVC</b> – Bugetul de Venituri și Cheltuieli;</li> <li>○ <b>CA</b> – Consiliul de Administrație al Universității din Oradea;</li> <li>○ <b>CCS</b> – Centre de Cercetare Studențești</li> <li>○ <b>CFSE</b> – Consiliul Facultății de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea;</li> <li>○ <b>CQFSE</b> - Comisia de Calitate a Facultății de Științe Economice;</li> <li>○ <b>D.-SDSE</b> – Directorul Școlii Doctorale de Științe Economice din cadrul FSE;</li> <li>○ <b>FSE</b> – Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea;</li> <li>○ <b>GBP</b> – Ghid de Bune Practici;</li> <li>○ <b>HCA</b> – Hotărârii CA;</li> <li>○ <b>MAMRMP</b> - Managementul academic și managementul resurselor materiale și patrimoniu;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>MCRE</b> - Managementul calității și relații externe;</li> <li>○ <b>MCDIMSSS</b> - Managementul activității de CDI (Cercetare-Dezvoltare-Inovare) și managementul serviciilor studențești și sociale;</li> <li>○ <b>PÎ</b> – Plan de Învățământ;</li> <li>○ <b>PO</b> – Plan Operațional;</li> <li>○ <b>PS</b> – Program de studii;</li> <li>○ <b>PV</b> – Proces Verbal;</li> <li>○ <b>RNC</b> – Registrul Național al Calificărilor;</li> <li>○ <b>RR</b> – Registrul de Riscuri;</li> <li>○ <b>SDSE</b> – Școala Doctorală de Științe Economice din cadrul FSE;</li> <li>○ <b>SU</b> - Senatul Universității din Oradea;</li> <li>○ <b>UO</b> - Universitatea din Oradea.</li> </ul>
---	---

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
<b>1. Managementul instituțional</b>							
1.1. Aprobarea în CFSE a Planului Operațional al FSE pentru anul 2016	PO aprobat de CFSE	buc	1	-	-	CFSE	Ianuarie 2016
1.2. Analiza trimestrială în CFSE a stadiului îndeplinirii Planului Operațional al FSE pentru 2016	PV de analiză	buc	4	-	-	CFSE	Trimestrial
1.3. Dezbateră și aprobarea de către CFSE a BVC la nivelul FSE și al entităților din structura sa (departamente, SDSE, administrația centrală a FSE)	BVC aprobat de CFSE	buc	1	-	-	Decan	Martie 2016 sau după primirea execuției pentru anul 2015 și a contractului instituțional pe anul 2016
1.4. Revizuirea anuală a reglementărilor existente (afișate pe site-ul FSE), completarea pe baza cerințelor impuse la nivelul UO și/sau la nivel național și a experienței dobândite în aplicarea acestora.	Reglementări revizuite și aprobate de CFSE/SU, după caz	buc	5	-	-	Persoanele cu funcții de conducere responsabile, dl. Adrian NICULA	Decembrie 2016

## Plan Operațional UO-FSE -2016-

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.6. Organizarea ședințelor CFSE, în vederea transmiterii hotărârilor și informațiilor privind activitatea FSE	Hotărâri ale CFSE/Procese-verbale ale ședinței CFSE	buc	Minim 12	-	-	Decan	Lunar
1.7. Elaborarea, aprobarea în CFSE și afișarea pe site-ul FSE, a Planului Operațional al departamentelor facultății pentru anul 2016	PO departamente FSE aprobate în CFSE	buc	4	-	-	Directorii de departament, dl. Adrian NICULA	Februarie 2016
1.8. Prezentarea în CFSE a Raportului anual privind realizarea Planului Operațional pentru anul 2016	Raport	buc	1	-	-	Decan	Ianuarie 2016
1.9. Prezentarea în CFSE a Raportului anual privind Starea FSE la finalul anului 2015	Raport	buc	1	-	-	Decan	Februarie 2016
1.12. Revizuirea Organigramei FSE și înaintarea la Conducerea UO, spre aprobare	Organigramă revizuită	buc	1	-	-	Decan, Administrator Șef FSE	Continuu
1.13. Întocmirea de bugete de venituri și cheltuieli pentru fiecare departament/SDSE al FSE și urmărirea execuției acestora prin analize trimestriale în CFSE	Analize în CFSE	număr	4	-	-	Decan, Administrator Șef FSE	Trimestrial, începând cu primirea execuției pentru anul 2015 și a contractului instituțional pe anul 2016
1.15. Implementarea sistemului de management pe baza gestiunii riscurilor	Elaborarea și actualizarea Registrului Riscurilor la nivelul FSE	buc	1	-	-	Prodecan MAMRMP, Administrator Șef FSE, Șefii structurilor FSE	anual
1.16. Raportare către Conducerea UO pentru finanțarea de bază și suplimentară a FSE	Raport FSE	Buc.	1	-	-	Decan, Secretar Șef FSE, Administrator Șef FSE	Conform Metodologiei MENCs

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.20. Evaluarea performanței managementului administrativ al FSE, aplicarea măsurilor ce se impun	Fișă de evaluare Criterii	Număr fișe	2	-	-	Decan, Prodecanii	Decembrie 2016
1.21. Elaborarea Planului Strategic de Dezvoltare al FSE pentru perioada 2016 - 2020	Plan Strategic	buc	1	-	-	CFSE	Iunie 2016
<b>2. Managementul Calității</b>							
2.1. Elaborarea și dezbateră în CQFSE, a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2016 la nivelul FSE, respectiv, a raportului pentru anul 2015	Program PPSAC și raport elaborat	buc	2	-	-	Președinte CQFSE (Prodecan responsabilizat)	Martie 2016
2.2. Aprobarea în CFSE, a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2016 la nivelul FSE, respectiv, a raportului pentru anul 2015	Program și Raport aprobat în CFSE	buc	2	-	-	Președinte CQFSE (Prodecan responsabilizat)	Martie 2016
2.3. Evaluarea internă a circa 2 programe de licență și circa 3 programe de studii universitare de master, precum și a centrului de cercetare al FSE (CCCDD)	Fișe de evaluare	Număr programe	6	-	-	Președinte CQFSE (Prodecan responsabilizat), RCID	Decembrie 2016 Pentru programele de licență există o programare pe anul 2016
2.4. Pregătirea pentru procesul de evaluare externă a unui număr de 2 programe de licență și a 3 programe de studii universitare de master	RAE programe	buc	5	60 mii LEI	Veniturile proprii ale Administrației Centrale a UO	Președinte CQFSE (Prodecan responsabilizat), RCID	Iunie 2016
2.5. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Autoevaluare,	Valori $K_S$	buc	Minim 55	-	-	Președinte CQFSE (Prodecan responsabilizat),	Semestrial
	Valori $K_{DS}$	buc	Minim 100	-	-		

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
preluarea în baza de date și prezentarea situației în CFSE						Directorii de Departamente, RCID	
2.6. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în RAE și în baza de date, prezentarea situației în CFSE	Valori K <sub>A</sub>	buc	Minim 55	-	-	Președinte CQFSE (Prodecan responsabilizat), Directorii de Departamente, RCID	Anual
2.7. Evaluarea internă a RAE a domeniilor SDSE, conform metodologiei elaborate de MENCs/ARACIS (dacă această metodologie va fi aprobată)	Fișe de evaluare	Nr. Școli Doctorale	1	-		Președinte CQFSE (Prodecan responsabilizat), D. – SDSE	Decembrie 2016
<b>3. Managementul Procesului Educațional</b>							
3.1. Pregătirea domeniilor de doctorat pentru evaluarea externă, în vederea acreditării (conform metodologiei elaborate de MENCs/ARACIS, dacă această metodologie va fi aprobată)	RAE sau echivalent	Nr. domenii	1	-	Veniturile proprii ale Administrației Centrale a UO	Președinte CQFSE (Prodecan responsabilizat), D. – SDSE	Decembrie 2016
3.2. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsuri și sancțiuni	Proces verbal de control	buc.	Minim 5	-	-	Decan, Prodecani desemnați, Directorii de departament	Decembrie 2016
3.3. Verificarea optimizării financiare a planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master	Conținut PÎ	buc.	15	-	-	Decan, Directorii de departament, Administrator Șef FSE	Iulie 2016

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
3.4. Stabilirea numărului de grupe și subgrupe în anul I de studiu pentru elaborarea statelor de funcții 2016-2017	Situație grupe și subgrupe la nivelul FSE	buc.	1	-	-	Decan, Directorii de departament, Administrator Șef FSE	Iulie 2016
3.5. Traducerea și actualizarea continuă a paginii web a FSE în limba engleză	Site-ul web al FSE	buc.	1	-	-	Decan, Directorii de departament, Administrator Șef FSE, Colectivul de Limbi Străine din cadrul DAI, dl. Adrian NICULA	Decembrie 2016
3.6. Diversificarea ofertei educaționale în limba engleză pentru toate nivelele, în vederea atragerii de studenți străini	Programe de studii	Număr programe	Minim 4	30 mii LEI	Veniturile proprii ale Administrației Centrale a UO	Decan Președinte CQFSE (Prodecan responsabilizat), Directorii de departament	Decembrie 2016
3.7. Asigurarea desfășurării activității de practică în colaborare cu mediul socio-economic.	Convenții de colaborare	buc.	5	-	-	Prodecan MCRE, Directorii de departament	Septembrie 2016
3.8. Elaborarea materialelor didactice proprii pentru programele de studii deficitare. Fiecare departament al FSE va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor, astfel încât să fie acoperite la zi, programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții carte, în scopul tipăririi în cadrul UO și achiziției cursurilor proprii.	Materiale didactice	buc.	Minim 3 titluri	2.000	Venituri proprii	Prodecan MCDIMSSS, Directorii de departament	Decembrie 2016
3.9. Organizarea unor activități de instruire	Curs organizat	Nr. cursuri	Minim 2	15000	Taxe de	Prodecan	Permanent

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
și formare profesională continuă					participare din venituri proprii FSE (cu condiția aprobării de către Conducerea UO)	MCDIMSSS, Prodecan MCRE, Directorii de departament	
3.10. Înființarea de programe de studii postuniversitare și/sau de formare continuă atestate de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC)	Programe de studii	Nr. programe	Minim 2	-	-	Decan, Directorii de departament	Decembrie 2016
3.11. Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante în vederea acoperirii posturilor din statele de funcții cu personal didactic titular.	Post concurs	Număr posturi	Conform necesității și posibilității	-	-	Decani, Directorii de departament	Martie 2016 Octombrie 2016
3.12. Verificarea existenței ca și anexă la Planurile de Învățământ, a confirmării de consultare a angajatorilor	PV consultare	buc.	Minim 15	-	-	Prodecan MCRE, Directorii de departament	Mai 2016
3.13. Verificarea existenței Planurilor de Învățământ în RNC	Rapoarte facultăți	buc.	15	-	-	Prodecan MCRE, Directorii de departament	Iunie 2016
3.15. Auditarea statelor de funcții 2016-2017, inclusiv analiza personalului didactic, în principal din punct de vedere al specializării obținute conform diplomei de licență și prin calificările ulterioare	Rapoarte audit	buc.	4	-	-	Decan, Prodecani desemnați, Administrator Șef FSE	Septembrie 2016
3.16. Traducerea Fișelor de disciplină în limba engleză	Fișe disciplină	Procent din nr. fișe	70%	-	-	Prodecan MCDIMSSS, Directorii de	Decembrie 2016

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
						departament	
3.17. Încărcarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) și/sau pe site-ul facultății	Materiale didactice	Procent din total	50%	-	-	Directorii de departament, RCID, dl. Adrian NICULA	Decembrie 2016
<b>4. Managementul Procesului de Cercetare</b>							
4.5. Întreținerea/actualizarea bazei de date informatizate cu rezultatele activității științifice desfășurate de cadrele didactice și cercetătorii de la FSE	Baza de date	buc	1	-	-	Prodecan MCDIMSSS, Directorii de departament, dl. Adrian NICULA	permanent
4.6. Organizarea de manifestări/conferințe ale FSE – EMEB, <i>FSE Business Cup</i>	Manifestări	Nr. manifestări	Min. 3	20 mii LEI	Venituri proprii	Decan, Prodecan MCDIMSSS, D. - SDSE	Decembrie 2016
4.8. Organizarea conferinței internaționale EINCO 2016 și a manifestărilor aferente sărbătoririi a 25 de ani de la înființarea FSE	Acțiune organizată	Număr acțiuni	1	60 mii LEI	Venituri Proprii + Taxe participanți	Decan, Prodecanii, D. – SDSE, Directorii de departament,	Mai 2016
4.9. Menținerea/dezvoltarea numărului de reviste indexate în baze de date internaționale	Reviste Indexate	Nr.	Min. 2		Venituri proprii	Prodecan MCDIMSSS, Directorii de departament, dl. Adrian NICULA, Redactori reviste	Permanent
4.10. Menținerea și creșterea fondului de cărți și reviste din Biblioteca Universității din Oradea și la EDCO/CRIDIFR	Cărți și reviste	Nr. exemplare	conform referatelor de necesitate de la cele 4	buget alocat de UO pe anul 2016	Veniturile proprii ale Administrației Centrale a UO	Prodecan MCDIMSSS, D. –SDSE, Directorii de departament, Administrator	Permanent



Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			departamente + SDSE			Șef FSE	
4.22. Abilitarea de noi conducători de doctorat	Număr conducători de doctorat noi, abilitați / afiliați la SDSE		Minim 1	-	-	Decan, D. - SDSE	Decembrie 2016
4.23. Promovarea cercurilor de cercetare studențești. Implicarea studenților în procesele de cercetare	Cercuri de cercetare funcționale	Nr. CCS	Minim 4	-	-	Prodecan MCDIMSSS, D. -SDSE, Directorii de departament	Permanent
4.24. Organizarea de sesiuni științifice studențești (inclusiv pentru studenții doctoranzi). Organizarea de concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare <ul style="list-style-type: none"> <li>de ex., Olimpiadele naționale ale AFER, Școala de Vară a AFER 2016; <i>FSE Business Cup</i> – concurs de planuri de afaceri ce se va desfășura în cadrul FSE; <i>EMEB 2016</i> sesiunea științifică a doctoranzilor, organizată de FSE în noiembrie 2016; <i>EMEB 2016</i> sesiunea științifică a masteranzilor, organizată de FSE în noiembrie 2016;</li> <li>și altele, după caz.</li> </ul>	Participanți	Număr participanți	Minim 15	5 mii lei	Fonduri proprii + Proiecte	Decan, Prodecan MCDIMSSS, D-SDSE, Directorii de departament	Permanent
<b>5. Managementul Resurselor si Activităților Tehnico-Economice</b>							
5.1. Definitivarea “Programului Anual de	Program	buc	1			Administrator	Martie 2016

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Achiziții pentru anul 2016” la nivelul FSE						Șef FSE	
5.2. Elaborarea “Programului Anual de Achiziții pentru anul 2017” la nivelul FSE	Program	buc	1			Administrator Șef FSE	Decembrie 2016
5.3. Analiza de către CFSE a activității structurilor administrative ale facultății, conform programării întocmită de către Administrator Șef FSE	PV de analiză	nr. analize	minim 1			Decan, Administrator Șef FSE	Cel puțin o dată pe an pentru fiecare structură
5.4. Actualizarea bazei de date privind situația patrimonială a fiecărui element de patrimoniu: proprietate, stare generală, spații atribuite departamentelor, spații închiriate, evidența reviziilor/reparațiilor, programări pentru reparații, etc.	Baza de date	buc	1			Administrator Șef FSE	Decembrie 2016
5.43. Realizarea unei structuri de personal în conformitate cu prevederile standardelor ARACIS	Raport personal didactic/personal nedidactic și auxiliar	%	2/1	-	-	Decan, Prodecan MCRE, Directorii de departament	anual
5.44. Elaborarea Planului Instituțional de Dezvoltare Profesională al FSE	Plan	Nr.	1	-	-	Prodecan MCDIMSSS, D. –SDSE, Directorii de departament	anual
5.45. Participarea la cursuri de perfecționare profesională a personalului nedidactic	Acțiuni	număr	2	-	-	Prodecan MCDIMSSS, D. –SDSE, Directorii de departament, Administrator Șef FSE, Secretar Șef FSE	anual

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
5.47. Reducerea pierderilor financiare înregistrate de către departamentele facultății	Procent de reducere	%	Min. 4%	-	-	Decan, D. – SDSE, Directorii de departament, Administrator Șef FSE	anual
<b>6. Parteneriate</b>							
6.1. Selectarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune pentru perioade de studii în străinătate, finanțate prin programe europene	Selecție studenți	Număr studenți	Minim 10	-	-	Prodecan MCRE și Responsabil Erasmus+ al FSE	Periodic
6.2. Elaborarea de materiale promoționale și de ofertă academică	Ghidul studentului străin	Număr ghiduri	1	2500 lei	Fonduri proprii	Prodecan MCRE, Responsabil Erasmus+ al FSE și Administrator Șef FSE	Decembrie 2016
	Pliante promoționale	Număr pliante	300	2500 lei	Fonduri proprii		
6.3. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu universități din străinătate, prin încheierea de noi acorduri de cooperare bilaterale	Acorduri	Număr acorduri	+3	-	-	Decan, Prodecan MCRE și Responsabil Erasmus+ al FSE	Permanent
6.4. Acțiuni de integrare în mediu academic a studenților străini	Săptămâna Erasmus	Număr acțiuni	1	200 RON	Fonduri proprii	Responsabil Erasmus+ al FSE și Administrator Șef FSE	Periodic
	Activități cu studenții străini		1	200 RON	Fonduri proprii		
6.5. Sesiuni informative cu studenții FSE pentru promovarea mobilităților Erasmus	Sesiuni informative la facultăți	Număr sesiuni	1	-	-	Responsabil Erasmus+ al FSE	Periodic
6.8 Sprijin pentru participarea studenților la concursurile profesionale naționale și internaționale, sesiuni de comunicări științifice și olimpiade.	Participări	Număr participări	Minim 2	3 mii LEI	Venituri Proprii	CFSE, Prodecan MCDIMSSS	Permanent
<b>7. Imagine și Comunicare</b>							

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.1. Intensificarea prezenței FSE în mediul socio-economic bihorean și în mass-media locală.	Conferințe și Comunicate de presă	buc	Minim 3	-	-	Decan, Prodecani	Permanent
7.3 Promovarea pe site-ul FSE a tuturor evenimentelor desfășurate în facultate	Materiale		Min.3			Decan, Decan, Prodecani, D.-SDSE, Directorii de Departament, dl. Adrian NICULA	permanent

Aprobat în ședința Consiliului Facultății de Științe Economice din data de 28.01.2016.

DECAN,  
Conf.univ.dr. Adriana GIURGIU

