



Facultatea  
de  
Științe  
Economice

UNIVERSITATEA DIN ORADEA  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Str. Universității nr. 1, Cod. 410087 Oradea, Bihor,  
Telefon: secretariat: 0259-408276, 0259-408407, decanat: 0259-408109;  
Fax: 0259-408409

<http://steconomice.uoradea.ro>; e-mail: [steconomice@uoradea.ro](mailto:steconomice@uoradea.ro)

---

**Planul Operațional al  
Facultății de Științe Economice,  
Universitatea din Oradea  
pentru anul 2009**

Oradea, decembrie 2008

<b>Obiectivul</b>	<b>Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului</b>	<b>Costuri estimate</b>	<b>Sursă finanțare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>
<b>1. Managementul calității proceselor educaționale și de cercetare, cu scopul consolidării poziției FSE pe plan regional și național</b>	<b>1.1.Perfecționarea managementului academic și administrativ</b>				
	1.1.1. Dezbaterea în Consiliu a Planului Operațional al FSE a UO pentru anul 2009			Decan	Ianuarie 2009
	1.1.2. Analiza trimestrială a stadiului îndeplinirii Planului de Acțiuni al UO, stabilit în urma evaluării externe, referitor la FSE și a Planului Operațional al FSE a UO pentru anul 2009			Decan, Comisia de Buget - Finanțe; Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Trimestrial, Prima analiză, 9.01.2009
	1.1.3. Finalizarea afișării pe site-ul UO a declarațiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege (decan, prodecani, secretar științific, șefi de catedră, secretar șef, administrator șef)			Persoanele în cauză pentru depunere	Martie 2009
	1.1.4. Dezbaterea și aprobarea de către Consiliu a BVC la nivelul FSE			Decan, Comisia de Buget - Finanțe	Ianuarie 2009
	1.1.5. Elaborarea Regulamentului pentru practică, a Metodologiei de admitere și a Metodologiei de finalizare a studiilor la nivelul FSE și afișarea pe site-ul FSE și site-ul UO			Birou Consiliu	Martie 2009
	1.1.6. Participarea la dezvoltarea și operaționalizarea bazei de date privind calitatea serviciilor educaționale la nivelul UO			Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Iunie 2009
	1.1.7. Promovarea activismului în reprezentarea FSE la nivelul Senatului UO, la nivelul comisiilor Senatului UO, în reprezentarea FSE în AFER și a membrilor FSE în asociații și organizații profesionale naționale și internaționale ale economiștilor (AGER, CECCAR, ANEVAR, CCFR etc.), în cadrul rețelelor de cercetare, mediului de afaceri, comunității locale etc.			Decan	Permanent
	1.1.8. Consolidarea și dezvoltarea sistemului informațional la nivelul FSE pentru stimularea feed-back-ului decizional Consiliu-catedre-studenți și restructurarea activităților de internet și comunicații, laboratoare			Secretar științific Administrator șef, Administrator de rețea	Iulie 2009
	1.1.9. Extinderea aplicațiilor informatice, pentru informarea on-line a conducerii FSE cu privire la indicatorii principali ai activității desfășurate în FSE			Administrator șef, Administrator de rețea	Mai 2009
1.1.10. Organizarea bilunară a ședințelor Biroului Consiliului și organizarea lunară a ședințelor Consiliului și transmiterea prin e-mail a deciziilor și informațiilor privind activitatea FSE către: catedre, în vederea informării personalului didactic; administrație și secretariat, în vederea informării personalului didactic auxiliar; reprezentanți studenți în Consiliu, în vederea informării studenților pe ani de studii și forme de învățământ			Birou Consiliu/ Consiliu Secretar științific	Bilunar/ Lunar	

<b>1. Managementul calității proceselor educaționale și de cercetare, cu scopul consolidării poziției FSE pe plan regional și național</b>	1.1.11. Consolidarea și dezvoltarea relației și a modului de lucru existente dintre reprezentanții studenților și Consiliul FSE; încurajarea întâlnirilor periodice ale reprezentanților studenților în Consiliul FSE cu studenții; încurajarea și sprijinirea reprezentanților studenților să acționeze pentru rezolvarea problemelor studenților;			Decan	Ianuarie 2009
	1.1.12. Monitorizarea întâlnirilor periodice ale îndrumătorilor de an/ tutorilor și coordonatorilor de masterat cu studenții, pentru identificarea problemelor lor specifice și monitorizarea modului de rezolvare a acestora			Prodecan Resurse umane și programe de licență (ZI și ID), Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică	
	1.1.13. Elaborarea și afișarea pe site-ul UO și site-ul FSE a Planului Operațional al FSE			Decan	Ianuarie 2009
	<b>1.2. Implementarea sistemului calității</b>				
	1.2.1. Prezentarea în Consiliu a Programului UO de Politici, Strategii și Acțiuni privind calitatea, aprobat în Senat			Președinte Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	Februarie 2009
	1.2.2. Finalizarea RAE pentru toate programele de studiu de licență - forma ID și înaintarea în vederea evaluării interne și externe			Prodecan Resurse umane și programe de licență (ZI și ID)	Februarie 2009
	1.2.3. Finalizarea RAE a CCCDD și înaintarea în vederea evaluării interne și externe			Director CCCDD	Ianuarie 2009
	1.2.4. Finalizarea RAE a domeniului de doctorat <i>Economie</i> și înaintarea în vederea evaluării interne și externe			Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică	Iunie 2009
1.2.5. Participarea la elaborarea RAE și la demersurile solicitate de la nivelul conducerii UO pentru evaluarea instituțională la 2 ani a Universității din Oradea pentru modificarea calificativului „încredere limitată”			Decan	Martie 2009	
1.2.6. Evaluarea și atestarea laboratoarelor pentru învățământul de licență, în conformitate cu procedura existentă la nivelul UO			Șefi catedră Administrator șef, Responsabili laboratoare	Aprilie 2009	

<b>1. Managementul calității proceselor educaționale și de cercetare, cu scopul consolidării poziției FSE pe plan regional și național</b>	1.2.7. Instituirea la nivelul FSE a pârghiilor de operaționalizare a învățământului centrat pe student în conformitate cu Ghidul de Bune Practici elaborat la nivelul UO			Decan, Prodecani	Permanent, după instituirea GBP
	1.2.8. Dezbateră, la nivelul FSE, a modalităților de operaționalizare a învățământului centrat pe student, cu participarea cadrelor didactice de la Catedra de Științe ale Educației			Metodist FSE	Cel puțin o dată pe an
	1.2.9. Acordarea unei atenții deosebite practicii studenților pentru a facilita integrarea absolvenților pe piața europeană a forței de muncă, dezvoltarea portofoliului de parteneriate pentru plasamentul studenților în practică astfel încât numărul de locuri în practică să acopere nevoile FSE în funcție de numărul de studenți și dezvoltarea portofoliului de parteneriate pentru inserția absolvenților pe piața muncii			Decan, Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional	Permanent
	1.2.10. Urmărirea aplicării și aplicarea Procedurii UO de urmărire a evoluției profesionale a absolvenților. Evaluarea indicatorilor de rezultat			Decan, Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional\	Septembrie 2009
	1.2.11. Urmărirea aplicării și aplicarea procedurii de evaluare a personalului didactic (evaluare de către studenți, autoevaluare, evaluare în catedră), reflectarea în RAE și în baza de date, prezentarea situației în Consiliu			Decan, Prodecan Resurse umane și programe de licență (ZI și ID), Șefi de catedră	Ianuarie 2009
	1.2.12. Implementarea la nivelul FSE a sistemului informatizat de evidență și gestiune destinat relațiilor cu studenții (cataloge, contracte de studii, alte documente).			Decan, Secretar șef	Mai 2009
	1.2.13. Verificarea existenței pregătirii psiho-pedagogice a cadrelor didactice ale FSE, conform legislației în vigoare. Urmărirea aplicării strategiei elaborată de DPPD în acest sens, votată la nivelul Consiliului FSE			Decan, Metodist FSE	Aprilie 2009

<b>1. Managementul calității proceselor educaționale și de cercetare, cu scopul consolidării poziției FSE pe plan regional și național</b>	1.2.14. Sondarea opiniei studenților, pe baza procedurii instituite la nivelul UO, privind procesul didactic și serviciile oferite de FSE; interpretarea și prezentarea în cadrul Consiliului a rezultatelor și luarea măsurilor care se impun			Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional	Iunie 2009,
	1.2.15. Acordarea gradațiilor de merit și a salariilor de merit, în funcție de performanțele în învățământ și cercetare, având în vedere resursele financiare, pe baza procedurilor existente			Decan	Ianuarie 2009
	1.2.16. Analiza de către Biroul Consiliului a activității didactice în cadrul FSE, pe cicluri și forme de învățământ și prezentarea unui Raport în Consiliu, care să cuprindă propuneri de măsuri și sancțiuni			Birou Consiliu	Permanent Iulie 2009
	1.2.17. Analiza de către Biroul Consiliului a activității de secretariat, administrative și a laboranților în cadrul FSE și prezentarea unui Raport în Consiliu, care să cuprindă propuneri de măsuri și sancțiuni			Birou Consiliu	Permanent Iulie 2009
<b>2. Compatibilizarea învățământului cu orientările europene și adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă și tendințelor demografice; eficientizarea programelor de studii</b>	2.1. Continuarea acțiunilor de îmbunătățire și modernizare a planurilor de învățământ/ curriculei la toate ciclurile de învățământ, programele de studii și formele de învățământ, conform stadiului actual al cunoașterii în domeniul fundamental <i>Științe economice</i> , evoluțiilor înregistrate pe plan național și internațional în învățământul superior economic și a exigențelor pieței muncii; inițierea cel puțin a unei dezbateri în acest sens, la nivelul catedrelor/ program de studiu			Birou Consiliu, Șefi catedră	Permanent
	2.2. Modernizarea procesului de predare, învățare și evaluare - utilizarea tehnologiilor didactice asistate de calculator în cadrul laboratoarelor gestionate de colectivele de specialitate și creșterea componentei participative și stimulative a actului didactic prin introducerea cursurilor interactive, a proiectelor, muncii în grup etc., modernizarea activității de evaluare a studenților prin creșterea ponderii evaluării continue, trecerea la evaluarea personalizată a pregătirii studenților, de exemplu, pe bază de eseu sau proiect semestrial, renunțându-se, acolo unde este posibil, la evaluarea, exclusiv, prin teste-grilă; inițierea cel puțin a unei dezbateri în acest sens, la nivelul catedrelor			Birou Consiliu, Șefi catedră	Permanent
	2.3. Proiectarea adecvată a fișelor disciplinelor în conformitate cu standardele de calitate ale învățământului superior economic și în sensul cerințelor pieței muncii pe baza dezbaterii semestriale a acestora în cadrul catedrelor, a consultării colegiale cu colectivele de specialitate din țară și străinătate și a participării la dezbaterile pe domenii organizate în învățământul superior economic			Birou Consiliu, Șefi catedră	Semestrial

<b>2. Compatibilizarea învățământului cu orientările europene și adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă și tendințelor demografice; eficientizarea programelor de studii</b>	2.4. Elaborarea statelor de funcții ale catedrelor pe baza principiului celei mai bune alocări posibile a disciplinelor în cadrul FSE, în conformitate cu domeniul de doctorat și competențele cadrelor didactice, materialele didactice elaborate și evaluarea din partea studenților, dezbateră în cadrul Catedrelor a statelor de funcțiuni și aprobarea acestora înainte de a fi supuse aprobării Consiliului			Birou Consiliu, Șefi catedră	Iunie 2009
	2.5. Analiza gradului de îndeplinire a cerințelor normative privind spațiile de învățământ, la nivelul FSE, stabilirea necesităților și înaintarea unei solicitări către conducerea UO pentru alocarea unor spații suplimentare			Administrator șef	Februarie 2009
	2.6. Modernizarea site-ului FSE, continuarea acțiunilor de actualizare permanentă a acestuia și extinderea volumului de informații conținute de acesta; o atenție deosebită se va acorda componentei didactice a site-ului, prin includerea fișelor tuturor disciplinelor			Secretar științific	Martie 2009
	2.7. Elaborarea unei proceduri specifice pentru asigurarea accesului tuturor studenților de la programele de studii de masterat, pe bază de parolă, la suporturile de curs-seminar-evaluare în varianta electronică, cu ajutorul platformei e-learning: <a href="https://distance.uoradea.ro">https://distance.uoradea.ro</a>			Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică	Mai 2009
	2.8. Verificarea respectării obligativității cadrelor didactice de a prezenta la prima oră de curs fișa disciplinei, depunerea acesteia la Șeful de Catedră, discutarea tuturor fișelor disciplinelor în catedră pentru evitarea suprapunerilor, aprobarea fișelor disciplinelor în Consiliu și arhivarea la nivelul Decanatului și catedrelor			Decan, Prodecani, Șefii de Catedră-pentru verificare Titularii de curs pt aplicare	Permanent
	2.9. Actualizarea Ghidului de Studii pentru programe de licență, ZI și ID			Prodecanii	Septembrie 2009
	2.10. Actualizarea Ghidului de Studii pentru programele de masterat acreditate în sistem BOLOGNA			Prodecanii	Septembrie 2009
	2.11. Elaborarea, aprobarea în Consiliu și aplicarea unui nou set de criterii de promovare prin concurs a cadrelor didactice, pe grade didactice, în conformitate cu reglementările în vigoare la nivel național, cu practica existentă în domeniul fundamental <i>Științe Economice</i> și astfel încât să fie îndeplinite standardele ARACIS și să se asigure eficientizarea programelor de studii la nivelul FSE			Decan Secretar științific	Mai 2009 La organizarea concursurilor
	2.12. Scoaterea la concurs a posturilor didactice din statele de funcții în vederea acoperirii cu personal didactic calificat, titular, de bună calitate, în conformitate cu cerințele de personal impuse de „piramida catedrei”			Decan Secretar științific Șefii de catedre	Martie 2009 Octombrie 2009

<b>3. Promovarea cercetării științifice a inovării și dezvoltării performante, orientarea spre nevoile societății și racordarea la tendințele europene</b>	3.1. Elaborarea unei politici anuale de cercetare a Facultății, la nivel de catedre și colective de cercetare, identificarea domeniilor prioritare de cercetare în acord cu cele existente pe plan național și mondial, pe de o parte, dar și cu temele de cercetare pentru doctorat ale doctoranzilor FSE; racordarea politicii de cercetare la nevoile și cerințele mediului economic; încurajarea proiectelor de cercetare-dezvoltare în cadrul și în beneficiul Facultății			Decan, Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică,	Februarie 2009
	3.2. FSE se va manifesta activ, prin CCCDD, în cadrul „ <i>Institutului Regional pentru Educație, Cercetare și Transfer Tehnologic – Transilvania de Nord</i> ”			Decan Director CCCDD, Secretar științific CCCDD	Permanent
	3.3. Încheierea de noi acorduri de parteneriat pentru dezvoltarea de proiecte comune			Decan	Permanent
	3.4. Intensificarea activității de cercetare științifică a fiecărui cadru didactic din Facultate ca o componentă prioritară a activității profesionale prin includerea în fișa postului pentru norma de bază a activităților aferente proiectelor de cercetare-dezvoltare desfășurate în cadrul UO sau în parteneriat cu aceasta			Prodecan Resurse umane și programe de licență (ZI și ID), Șefi de catedră	Ianuarie 2009
	3.5. Monitorizarea realizării și actualizării permanente, la nivelul fiecărei catedre, a unei baze de date pentru cercetare pe domeniile aferente catedrei, cuprinzând informații despre competițiile lansate pentru proiecte de cercetare, parteneriate cu colective de specialitate din țară, reviste de specialitate cotate ISI sau indexate în baze de date internaționale, reviste de categoria A, B+, B în cotarea CNCSIS, sesiuni științifice, conferințe internaționale de referință pentru domeniu etc.			Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică, Șefi de catedră	Permanent
	3.6. Actualizarea bazei de date privind infrastructura de cercetare existentă în FSE			Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică	Iunie 2009
	3.7. Participarea la acreditarea Institutului de Cercetare Dezvoltare și Inovare al Universității din Oradea (ICDIUO).			Director CCCDD	Iunie 2009
	3.8. Elaborarea unui proiect, în cadrul POR, având ca și destinație construcția / reabilitarea spațiilor de învățământ și achiziția echipamentelor destinate activităților didactice din cadrul FSE			Decan	Ianuarie 2009
	3.9. Elaborarea în parteneriat cu Universitatea din Debrecen, în cadrul POSDRU, pe baza portofoliului existent de proiecte de dezvoltare a resurselor umane, a unui proiect pentru practica studenților			Decan	Februarie 2009

<b>3. Promovarea cercetării științifice a inovării și dezvoltării performante, orientarea spre nevoile societății și racordarea la tendințele europene</b>	3.10. Elaborarea în parteneriat cu AGER, filiala Bihor, pe baza portofoliului existent de proiecte de cooperare transfrontalieră, a unui proiect de cooperare transfrontalieră pentru finanțarea unui incubator de afaceri			Decan	Iunie 2009
	3.11. Evaluarea gradului de îndeplinire a criteriilor pentru acreditarea următoarelor domenii noi de doctorat: <i>Economie și afaceri internaționale, Finanțe, Management</i> și atestarea de 2 noi conducători de doctorat în domeniul <i>Economie</i>			Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică	Iunie 2009
	3.12. Creșterea numărului de cadre didactice implicate în activități de cercetare prin: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Prezentarea colegială a oportunităților și a avantajelor, consultanță la elaborarea proiectelor;</li> <li>○ Măsuri stimulative: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Premiarea anuală a cadrului didactic cu cel mai mare număr de puncte pentru activitatea de cercetare;</li> <li>▪ Normă didactică progresiv mai redusă;</li> <li>▪ Asigurarea priorității pentru promovare pe posturi superioare;</li> <li>▪ Susținerea financiară a participării cadrelor didactice cu performanțe în cercetare la conferințe științifice internaționale, respectiv a publicării unor lucrări științifice în reviste de specialitate cotate ISI sau indexate în baze de date internaționale de referință pentru domeniu;</li> <li>▪ Salarizare diferențiată</li> </ul> </li> <li>○ Măsuri coercitive: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Obligatorietatea de a obține un punctaj minim, care va face obiectul aprobării Consiliului, din activitățile de cercetare;</li> <li>▪ Încărcarea normei didactice proporțional cu nerealizările în cercetare;</li> <li>▪ Aplicarea strictă a grilei în care sunt evidențiate baremurile de atins în cercetare, pentru toate posturile didactice și de cercetare.</li> </ul> </li> <li>• Organizarea lunară la nivel de catedră, a unor dezbateri științifice în cadrul cărora se vor prezenta rezultatele proiectelor de cercetare științifică în derulare, precum și inițierea organizării anuale a unor simpozioane științifice la nivel de catedră;</li> <li>○ Încurajarea activității colectivelor de cercetare în cadrul CCCDD și a formării de colective de cercetare interdisciplinare.</li> </ul>			Birou Consiliu, Șefi de catedră	Permanent



<b>3. Promovarea cercetării științifice a inovării și dezvoltării performante, orientarea spre nevoile societății și racordarea la tendințele europene</b>	3.13. Aplicarea măsurilor stimulative și coercitive menite să amplifice activitatea de cercetare științifică			Decan	Permanent
	3.14. Organizarea Sesiunii Științifice Internaționale „Integrarea europeană – noi provocări pentru economia României”, în ultimul sfârșit de săptămână a lunii mai 2009			Decan Secretar științific	Ianuarie-mai 2009
	3.15. Continuarea eforturilor de indexare în baze de date internaționale de referință a „Analelelor Universității din Oradea – Secțiunea Științe Economice			Decan Secretar științific	Permanent
	3.16. Angajarea a 3 asistenți de cercetare în cadrul CCCDD, în conformitate cu condițiile de aprobare a angajării persoanelor pentru activitatea de cercetare în cadrul UO			Director CCCDD	Ianuarie 2009
<b>4. Creșterea capacității instituționale, premiză pentru îmbunătățirea calității ansamblului proceselor FSE</b>	4.1. Analiza necesităților privind fondul de carte și reviste de specialitate la bibliotecă și comandarea acestora pe baza sumelor alocate de la nivelul UO			Șefi catedră Administrator șef	Decembrie 2009
	4.2. Abonament la două reviste de specialitate pentru domeniul de doctorat <i>Economie</i> ; abonament la o revistă de specialitate pentru CCCDD, achiziție de acces la noi baze de date și biblioteci „on-line”, conectarea la rețeaua pentru activități de CD			Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică, Administrator șef	Martie 2009
	4.3. Participarea la înființarea și dotarea centrului de documentare pentru doctoranzi în domeniul fundamental <i>Științe Economice</i> , în cadrul noii biblioteci			Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică	Decembrie 2009
	4.4. Amenajarea și dotarea <i>Centrului de informare și documentare Europeană</i> în cadrul <i>Laboratorului de Relații economice Europene</i>			Coordonator Centrul de informare și documentare Europeană	Ianuarie 2009
	4.5. Participarea la elaborarea și depunerea proiectului pentru finanțarea Institutului de Cercetare Dezvoltare și Inovare al UO			Prodecan Programe de masterat, doctorat și activitatea științifică, Director CCCDD	Iulie 2009
	4.6. Finalizarea lucrărilor de reparații și dotarea corespunzătoare a amfiteatrelor F006, F003, F205, F208			Administrator șef	Septembrie 2009

<b>5. Menținerea unui mediu academic bazat pe un parteneriat responsabil cu studenții și personalul universității</b>	5.1. Stimularea prin toate mijloacele a performanței profesionale a studenților (stimularea celor mai valoroși studenți pentru a candida la bursele din cadrul programelor bilaterale de mobilități, la bursele finanțate de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, la bursele finanțate de Uniunea Europeană, la bursele finanțate de mediul privat etc., evidențierea studenților cu rezultate deosebite la învățătură și/sau în activitatea de cercetare, a câștigătorilor la olimpiadele studențești pe domenii, atragerea celor mai valoroși absolvenți ca preparatori sau asistenți de cercetare în cadrul Facultății etc.)			Birou Consiliu	Permanent
	5.2. Sprijinirea participării studenților la olimpiadele naționale, la concursuri profesionale naționale și internaționale și la sesiuni de comunicări științifice Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității			Birou Consiliu	Permanent
	5.3. Dezvoltarea competențelor și abilităților profesionale ale cadrelor didactice prin încurajarea înscrierii și susținerii doctoratului în domeniul disciplinelor postului ocupat, finanțarea participării la cursuri de perfecționare în domeniul de specialitate și conexe acestora (limbi străine, informatică, management de proiect etc.), astfel încât cariera universitară și dezvoltarea personală a cadrelor didactice să se îmbine armonios cu interesele colectivelor de specialitate și ale dezvoltării FSE pe termen mediu și lung			Birou Consiliu Șefi de catedră	Permanent
	5.4. Sprijinirea comisiilor special constituite ale studenților pentru repartizarea locurilor de cazare în cămine a studenților Facultății, a locurilor în taberele studențești și a altor facilități pentru studenți, și pentru repartizarea fondului public de burse pe specializări și pe ani de studiu			Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional	Permanent
	5.5. Sprijinirea asociațiilor studențești existente la nivel de Facultate/Universitate (ASUO, AIESEC etc.) și încurajarea studenților să adere și la alte asociații naționale sau internaționale care implică studenții economiști			Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional	Permanent
	5.6. Sprijinirea activității culturale și sportive studențești, sprijinirea participării studenților și a organizării de către studenți a unor reuniuni pe teme culturale și a participării la competiții sportive			Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional	Permanent

<b>5. Menținerea unui mediu academic bazat pe un parteneriat responsabil cu studenții și personalul universității</b>	5.7. Organizarea procesului didactic zilnic sub forma a două pachete compacte de ore (cu pauză de prânz)			Administrator șef	Permanent
	5.8. Organizarea anuală, cu ajutorul studenților reprezentanți în Consiliul FSE și în parteneriat cu asociațiile studențești, a <i>Deschiderii anului universitar</i> , a <i>Săptămânii ZERO</i> - pentru integrarea bobocilor, a <i>Săptămânii semnării contractelor de școlarizare și de studii</i> , a <i>Balului Bobocilor</i> , a <i>Săptămânii opțiunilor</i> , a <i>Săptămânii mobilității internaționale a studenților</i> , a <i>Săptămânii promovării ofertei educaționale a Facultății</i> , a <i>Cursului Festiv al absolvenților</i> , a <i>Săptămânii plasamentelor pentru practică</i> , a <i>Târgului de job-uri pentru absolvenți</i> , a <i>Școlii de vară pe probleme economice de actualitate</i> etc.			Birou Consiliu	Permanent
	5.9. Atragerea studenților în procesul de cercetare științifică pe bază de contract			Coordonatori Contracte	Permanent
<b>6. Amplificarea relațiilor internaționale și interne ale Universității din Oradea, îmbunătățirea imaginii și întărirea dimensiunii antreprenoriale a universității în vederea creșterii prestigiului și atragerii de resurse financiare</b>	6.1. Sporirea gradului de informare a publicului larg cu privire programele de studiu ale FSE, precum și cu privire la evenimentele, proiectele etc. desfășurate în cadrul FSE, prin intermediul unor comunicate de presă, conferințe de presă, a invitării reprezentanților mass-media și prin dezvoltarea unui sistem de legătură cu mass-media			Decan, Secretar științific, Coordonatori proiecte de cercetare/dezvoltare	Permanent
	6.2. Promovarea imaginii Facultății prin reeditarea și actualizarea materialelor de prezentare a Facultății (pagină web, broșuri, pliante, afișe etc.), în limba română și limba engleză; conceperea, editarea și difuzarea unor materiale noi de promovare a Facultății; realizarea unui CD de prezentare a Facultății în limbile română și engleză			Secretar științific, Responsabil Relații Internaționale, Comisia de Promovare	Permanent/ Aprilie 2009
	6.3. Intensificarea relațiilor, parteneriatelor și acordurilor de cooperare cu facultățile din învățământul superior economic românesc, valorificând oportunitățile oferite de apartenența la AFER			Decan,	Permanent
	6.4. Intensificarea relațiilor, parteneriatelor și acordurilor de cooperare cu AGER, filiala Bihor, precum și cu organizațiile profesionale ale contabililor, auditorilor, evaluatorilor, consultanților fiscali din județul Bihor - CECCAR, CAFR, ANEVAR, CCFR etc.			Decan,	Permanent/

<b>6. Amplificarea relațiilor internaționale și interne ale Universității din Oradea, îmbunătățirea imaginii și întărirea dimensiunii antreprenoriale a universității în vederea creșterii prestigiului și atragerii de resurse financiare</b>	6.5. Intensificarea relațiilor cu mediul de afaceri și atragerea unor sponsori în vederea promovării sistemului de burse private pentru studenții Facultății și acordării unor premii pentru performanțe universitare; antrenarea entităților economice în sponsorizarea de activități la nivel de Facultate (premiile speciale pentru cercetare, susținerea financiară a unor manifestări științifice naționale și internaționale și a dotării laboratoarelor); stimularea creșterii interesului agenților economici în angajarea absolvenților Facultății			Decan, Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional, Responsabil Relații Internaționale	Permanent
	6.6. Dezvoltarea și fructificarea relațiilor cu absolvenții Facultății prin accentuarea eforturilor pentru activizarea Clubului Alumni al Facultății			Decan, Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional, Responsabil Relații Internaționale,	Permanent
	6.7. Consolidarea, reînnoirea celor 23 de acorduri bilaterale SOCRATES pentru mobilitatea studenților și cadrelor didactice și încurajarea mobilităților în cadrul acestora, încheierea de noi acorduri în cadrul Programului LLL cu universități de prestigiu în domeniul științelor economice la nivel european și mondial			Decan, Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional, Responsabil Relații Internaționale,	Permanent
	6.8. Extinderea actualelor acorduri de schimb științific interuniversitar ale Facultății cu noi universități partenere, precum și a parteneriatelor internaționale în domeniul cercetării științifice			Decan, Prodecan pentru relația cu studenții, cu mediul extern național și internațional, Responsabil Relații Internaționale	Permanent