

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2014-2015

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE ECONOMICE**

Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**

Domeniul secundar de masterat:

Tipul masteratului: **Cercetare**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI

Misiunea programului de master Managementul organizației - o reprezintă formarea unei categorii de specialiști în domeniul management, care să contribuie la utilizarea performantă a resurselor și la obținerea de rezultate de succes pentru organizațiile în care vor lucra în calitate de specialiști, ca manageri, prin desfășurarea unor activități de învățământ și de cercetare științifică, adecvate specificului actual al mediului complex organizațional atât pentru organizațiile de afaceri cât și pentru instituțiile publice.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI

Obiectivele programului de master Managementul organizației constau în a transmite studenților, într-un mod elevat, atractiv și profesionist, informații, cunoștințe, experiențe și oportunități care să le asigure dobândirea competențelor speciale asociate acestui domeniu de studiu pentru a putea desfășura activități specifice, precum și a cunoștințelor aprofundate și de sinteză din domeniul *Management*, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCSIS). Urmărim în primul rând formarea de specialiști în domeniul management, capabili să-și desfășoare activitatea în: organizații private, de afaceri, și nonprofit, în instituții publice și alte structuri sociale organizate, aceștia urmând să se integreze în diverse domenii organizaționale, de afaceri și instituționale. De asemenea, absolvenții pot deveni cercetători în institutele de profil, sau cadre didactice în învățământul economic, liceal sau universitar.

Obiectivele generale ale programului de master Managementul organizației constau în:

- amplificarea capacității studenților de înțelegere și însușire a noțiunilor predate la cursuri, aprofundate prin dezbateri la seminarii, verificate prin lucrări practice și cercetări individuale sau în grup;
- creșterea abilității cursanților în utilizarea metodelor și tehnicilor moderne de cercetare în domeniul managementului organizațional;
- crearea unei mentalități noi în relație cu importanța și performanțele cercetării științifice;
- încurajarea schimbului deschis de idei și experiențe în cadrul tuturor activităților didactice și de cercetare științifică;
- promovarea de către masteranzi, după finalizarea studiilor universitare de masterat, a unei poziții deschise față de decizii în cadrul organizațiilor și, în același timp, adoptarea de către aceștia a celor mai adecvate decizii față de alocarea și utilizarea eficientă a resurselor umane.

Obiectivele specifice ale programului de studiu de masterat Managementul organizației constau în:

- asigurarea însușirii de către studenți a noțiunilor teoretice și tehnicilor moderne cu privire la aspectele teoriei și practicii managementului necesare rezolvării concrete a problemelor legate de funcția de management;
- asigurarea bazei de informații în conformitate cu exigențele practicii în cele mai bune condiții, a specializării în managementul organizațional și al resurselor umane;
- asigurarea unui caracter interdisciplinar, orientat spre dezvoltarea profesională și spre crearea unei culturi a calității;
- instruirea studenților, teoretic și practic, la nivelul exigențelor pieței europene și internaționale în concordanță cu exigențele și cerințele angajatorilor;
- abordarea instrumentarului științific și a informațiilor specializate, actualizate, necesare pentru abordarea strategică și multidimensională a organizațiilor;
- însușirea unui limbaj aprofundat de specialitate, dezvoltarea spiritului etic și de responsabilitate socială, a capacității de adaptare la schimbările societății;
- dezvoltarea motivației pentru învățare pe tot parcursul vieții și a dorinței de autoperfectare.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBĂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

3.1. COMPETENȚE PROFESIONALE:

Competențe profesionale comune:

1. Aplicarea principiilor leadership-ului în organizație
2. Identificarea și aplicarea funcțiilor manageriale pentru îndeplinirea obiectivelor organizației
3. Aplicarea cunoștințelor de bază necesare în exercitarea atribuțiilor funcționale și tehnice pentru soluționarea de probleme specifice

Competențe profesionale specifice pentru Linia de studiu Business:

1. Analiza aprofundată, sinteza și utilizarea informațiilor economice în vederea fundamentării deciziilor în cadrul organizațiilor
2. Elaborarea de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare conducerii organizației utilizând TIC
3. Fundamentarea, conceperea și aplicarea de strategii și politici în domeniul managementului resurselor umane, a managementului serviciilor, a managementului activității de marketing
4. Elaborarea și implementarea unor proiecte complexe prin utilizarea conceptelor și metodelor specifice analizei sistemice, sintezei și interpretării proceselor economico-sociale
5. Evaluarea și diagnosticarea mediului intern și extern al organizației, relaționarea eficientă cu diferite categorii de instituții și organizații din mediul economico-social

Competențe profesionale specifice pentru Linia de studiu Sectorul public:

1. Analiza aprofundată, sinteza și utilizarea informațiilor economice în vederea fundamentării deciziilor în cadrul organizațiilor din sectorul public
2. Elaborarea de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare conducerii organizației utilizând TIC
3. Fundamentarea, conceperea și aplicarea de strategii și politici în domeniul serviciilor publice, al resurselor umane și al calității totale
4. Elaborarea și implementarea unor proiecte complexe prin utilizarea conceptelor și metodelor specifice analizei sistemice, sintezei și interpretării proceselor economico-sociale

Evaluarea și diagnosticarea mediului intern și extern al organizației din sectorul public, relaționarea eficientă cu diferite categorii de instituții și organizații din mediul economico-social

3.2. COMPETENȚE TRANSVERSALE:

Competențe transversale specifice pentru Linia de studiu Business:

1. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic
2. Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării
3. Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie

Competențe transversale specifice pentru Linia de studiu Sectorul public:

1. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic
2. Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării
3. Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Masterand Managementul organizației

Denumire calificare: Managementul organizației

Cod calificare: M40601001050

Ocupații posibile pentru absolventul cu Diplomă de master, conform Clasificării Ocupațiilor din România - ISCO - 08 (COR):

Asistent de cercetare economist în management - 263113; Auditor intern - 241105; Administrator societate comercială 242111; Specialist în dezvoltarea organizațională - 242322; Specialist în relații de muncă - 242323; Consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în management - 263101; Documentarist ordonanță logistică - 214137; Logistician gestiune flux - 214135; Manager al sistemelor de management al calității - 325701; Manager de operațiuni/ produs - 241226; Manager de produs - 243104; Manager proiect - 242101; Planificator/ specialist plan sinteze - 241255; Specialist resurse umane - 242314; Consilier administrația publică - 242201; Manager resurse umane - 121207; Manager - 112029; Antreprenor în economia socială - 112032; Profesor în învățământul gimnazial - 233002; Profesor în învățământul liceal, postliceal - 233001; Referent de specialitate în administrația publică - 242204; Director societate comercială - 112004; Director adjunct societate comercială - 112005; Inspector general școlar - 112006; Director științific cercetare-dezvoltare - 112007; Director general societate comercială - 112011; Director general adjunct societate comercială - 112012; Director de program - 112013; Director general regie autonomă - 112014; Director general adjunct regie autonomă - 112015; Director comercial - 112017; Director vânzări - 112018; Director/director adjunct, inspector șef - 112019; Director economic - 112020; Director magazin - 112021; Șef serviciu resurse umane - 121205; Șef serviciu evaluarea resurselor de muncă - 121206; Conducător întreprindere mică patron (girant) industrie prelucrătoare - 132110; Manager achiziții - 132448; Manager aprovizionare - 132450; Manager relația cu furnizorii - 132451; Director unitate de învățământ - 134502; Director de hotel - 141105; Director de motel - 141106; Director restaurant - 141111; Director unitate tip fast food - 141120; Director de departament alimentație - 141202; Director de departament catering - 141203; Șef bază recepție - 142002; Șef serviciu comerț cu ridicata și cu amănuntul - 142003; Șef birou comerț cu ridicata și cu amănuntul - 142004; Șef departament mărfuri alimentare/nealimentare - 142007; Manager de zonă - 142008; Șef agenție comercială -



142010; Conducător întreprindere mică patron (girant) în comerț - 142011; Manager al organizației culturale - 143105; Manager în activitatea de turism - 143908; Manager bancă - 241225; Specialist îmbunătățire procese - 242102; Specialist strategie industrială - 242103; Responsabil proces - 242104; Manager de inovare - 242106; Manager îmbunătățire procese - 242107; Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice - 242110; Consilier orientare privind cariera - 242306; Consultant în resurse umane - 242317; Evaluator de competențe profesionale - 242405; Manager de formare - 242406; Consultant în management - 263107; Cercetător economist în management - 263112.

Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR:

Manager de organizație; Manager întreprinzător; Asistent manager cu studii superioare; Consilier în management; Specialist în management (planificator, organizator, auditor).



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENTUL ORGANIZATIEI**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**
 Domeniul secundar de masterat:
 Tipul masteratului: **Cercetare**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

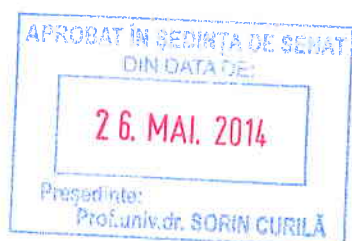
Valabil din anul univ.
 2014-2015
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Semestrul I				Total ore	Felul verific.	Credite	SI [ore]	Condiționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0230	Sisteme, metode și tehnici de management	DAP	2	2	-	-	56	Ex	7	140	
FSTE-0201	Comportament organizațional	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	154	
FSTE-0231	Strategii manageriale	DSI	2	1	-	-	42	Ex	6	126	
FSTE-0409	Managementul activității de marketing	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	140	
FSTE-0329	Limba engleză pentru afaceri I	DAP	-	2	-	-	28	Vp	4	84	
	TOTAL		7	7	-	-	196		30	644	

Cod	Discipline*	Tip	Semestrul II				Total ore	Felul verific.	Credite	SI [ore]	Condiționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0202	Comunicare managerială	DAP	2	1	-	-	42	Ex	5	98	
FSTE-0229	Sisteme de gestiune a informațiilor de management	DSI	1	-	2	-	42	Ex	6	126	
FSTE-0214	Managementul conflictelor	DSI	2	1	-	-	42	Ex	5	98	
FSTE-0203	Elaborarea și implementarea proiectelor	DAP	1	-	2	-	42	Vp	6	126	
FSTE-0330	Limba engleză pentru afaceri II	DAP	-	2	-	-	28	Vp	4	84	
FSTE-0447	Practică	DSI	-	-	-	-	60	Cv	4	52	
	TOTAL		6	4	4	-	256		30	584	

Legendă: C - Curs; S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză; DCA - Disciplină de Cunoaștere Avansată
 Felul verific. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.



(Handwritten signature)

Director departament,
 Conf. univ. dr. Dorin-Cristian COSTA

(Handwritten signature)



Conf. univ. dr. Adriana GIURGIU

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE ECONOMICE**
Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**
Domeniul secundar de masterat:
Tipul masteratului: **Cercetare**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2014-2015
începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Semestrul III				Total ore	Felul verif.	Credite	SI [ore]	Condiționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
	PACHET 1										
FSTE-0232	Strategii și politici de resurse umane	DAP	2	2	-	-	56	Ex	7	140	
FSTE-0001	Strategii și politici de resurse umane în instituțiile publice	DAP	2	2	-	-	56	Ex	7	140	
	PACHET 2										
FSTE-0099	Tehnici de inovare și comportament antreprenorial	DAP	2	2	-	-	56	Ex	8	168	
FSTE-0223	Managementul serviciilor publice	DAP	2	2	-	-	56	Ex	8	168	
	PACHET 3										
FSTE-0061	Diagnosticul economico-financiar al firmei	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	154	
FSTE-0607	Guvernare locală și dezvoltare organizațională	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	154	
	PACHET 4										
FSTE-0094	e-Business	DAP	1	-	2	-	42	Ex	8	182	
FSTE-0047	Tehnici de comunicare virtuală în administrația publică	DAP	1	-	2	-	42	Ex	8	182	
	TOTAL		7	5	2	-	196		30	644	

Cod	Discipline*	Tip	Semestrul IV				Total ore	Felul verif.	Credite	SI [ore]	Condiționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
	PACHET 1										
FSTE-0129	Managementul serviciilor	DAP	2	1	-	-	36	Ex	8	188	
FSTE-0089	Strategii financiare și bugete în administrația publică	DAP	2	1	-	-	36	Ex	8	188	
	PACHET 2										
FSTE-0207	Management integrat	DAP	2	2	-	-	48	Ex	8	176	
FSTE-0126	Managementul calității totale în administrația publică	DAP	2	2	-	-	48	Ex	8	176	
	PACHET 3										
FSTE-0258	Relatii publice în instituțiile publice	DAP	2	1	-	-	36	Ex	7	160	
FSTE-0259	Relatii publice în societățile comerciale	DAP	2	1	-	-	36	Ex	7	160	
	PACHET 4										
FSTE-0046	Etică în administrația publică	DSI	2	2	-	-	48	Ex	7	148	
FSTE-0221	Managementul riscului	DSI	2	2	-	-	48	Ex	7	148	
	TOTAL		8	6	-	-	168		30	672	

Legendă: C - Curs; S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză; DCA - Disciplină de Cunoaștere Avansată
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colochiu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; Credite - număr credite LCIS; SI - Studiu individual.



Signature



**UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

Ciclul de studii universitare de masterat

Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE ECONOMICE**

Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**

Domeniul secundar de masterat:

Tipul masteratului: **Cercetare**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2014-2015
începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBȚINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: 120

- 60 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 60 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 4 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite pentru elaborarea lucrării de disertație (incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1);
- 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

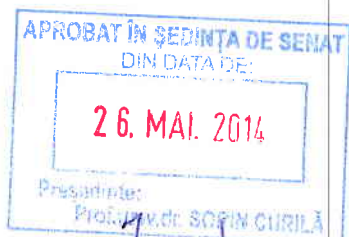
Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene				Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară		Restanțe Toamnă	Iarnă	Primăvară
Anul I	14	14	3	1	3	2	1	2	1	10
Anul II	14	12	3	1	3	2	1	-	1	7

III. NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE)

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	14	14
Anul II	14	14

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii:	452	0	452	55,39	-
2.	Opționale:	0	364	364	44,61	-
TOTAL		452	364	816	100	100
3	Facultative	-	-	-	-	-

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	De aprofundare	224	274	498	61,03	-
2.	De sinteză	228	90	318	38,97	-
TOTAL		452	364	816	100	100



IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE + OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore : 816

din care:

- Total număr ore curs: 376
- Total număr ore aplicații: 440
- Discipline obligatorii (pondere în total discipline): Set 1 57,89%, Set 2 57,89%;
- Discipline opționale (pondere în total discipline): Set 1 42,11%, Set 2 42,11%;
- Discipline de aprofundare (pondere în total discipline): 63,16%, Set 2 63,16%;
- Discipline de sinteză (pondere în total discipline): Set 1 - 36,84%, Set 2 36,84%;
- Raportul nr. ore săptămânale curs / aplicații: Set 1 1/1,15, Set 2 - 1/1,15;
- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total): Set 1 55,39%, Set 2 55,39%;
- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total): Set 1 44,61%, Set 2 44,61%;
- Ore alocate disciplinelor de aprofundare (% din total): Set 1 61,03%, Set 2 61,03%;
- Ore alocate disciplinelor de sinteză (% din total): Set 1 38,97%, Set 2 38,97%;
- Raportul total ore curs / total ore aplicații: Set 1 1/1,17, Set 2 - 1/1,17.

Numărul total de credite: 120

- Credite aferente disciplinelor de aprofundare (DAP) din totalul de credite obligatorii:

Set 1 78 / 120 (65%), Set 2 78 / 120 (65%);

- Credite aferente disciplinelor de sinteză (DSI) din totalul de credite obligatorii:

Set 1 42 / 120 (35%), Set 2 42 / 120 (35%).

Pondere în Planul de învățământ:

Total ore, inclusiv facultative = 816

D obligatorii / Total = 452 / 816 = 55,39%

Raport ore prelegeri /seminarii = 376 / 440 = 1 / 1,17

Pondere practicii în Planul de învățământ : 60 / 816 = 7,35%

Raport examene / colocvii = 15 Ex / 4 Cv, Vp. = 1 / 0,27

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și facultative. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 1 ÷ 6/8/12 și sunt grupate în discipline opționale sau pachete opționale. Din fiecare pachet de discipline opționale studentul alege una care devine obligatorie. Această activitate se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației: 10 x 28 ore = 280 ore, semestrele III și IV;
3. Susținerea disertației: luna iulie / septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 28 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

