

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2018-2019

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI INTERNAȚIONALE A ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

Domeniul fundamental: ȘTIINȚE SOCIALE

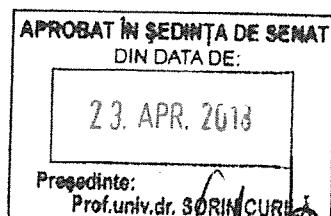
Domeniul de masterat: ȘTIINȚE ECONOMICE/ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE

Domeniul secundar de masterat: ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE

Tipul masteratului: Profesional

Durata studiilor / nr. de credite: 4 semestre/120 credite

Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență (IF)



1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI INTERNATIONALE A ÎNTREPRENDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

Misiunea programului de master *Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii* (acronim: AAIIIMM) o reprezintă formarea de specialiști capabili să administreze afacerile interne și internaționale ale unor întreprinderi mici și mijlocii, capabili să răspundă atât nevoilor de dezvoltare a companiilor multinaționale prezente în România, cât și exigențelor întreprinderilor românești preocupați să-și dezvolte activitatea la nivel internațional, să participe la negocieri comerciale la nivel de autorități în plan bilateral, regional și multilateral și să asigure reprezentarea intereselor românești la UE, în cadrul negocierilor dintre țările membre UE, și care să dețină cunoștințele, competențele și abilitățile necesare pentru a contribui la dobândirea avantajelor competitive pe piața internă și internațională de către organizațiile în cadrul cărora vor activa. Scopul fundamental declarat al acestui program de studiu universitar de masterat este acela de a oferi cea mai bună formare la nivel universitar de masterat în domeniul *Economie și Afaceri Internaționale*, astfel încât, prin competențele dobândite, absolvenții AAIIIMM să răspundă cerințelor de pe piața europeană a muncii și a activităților de cercetare-dezvoltare internațională.

Programul de masterat AAIIIMM, prin competențele profesionale și transversale oferite prin disciplinele cuprinse în *Planul de învățământ*, se justifică prin elemente de pertinență și oportunitate în raport cu nomenclatorul național de calificări și, respectiv, cerințele pieței forței de muncă și se raportează la obiectivele de învățământ, de cercetare științifică și profesionale.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI INTERNATIONALE A ÎNTREPRENDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

Obiectivele programului de studii universitare de master *Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii* constau în transmiterea către masteranzi, într-un mod elevat, atractiv, interactiv și profesional, a unor informații și cunoștințe care să le asigure dobândirea unor competențe profesionale specifice corespunzătoare și asociate domeniului *Economie și afaceri internaționale*, aceste obiective regăsindu-se în obiectivele stabilite prin planurile manageriale și operaționale ale Departamentului de Afaceri Internaționale, departament care gestionează acest program de studii la nivelul Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, în cadrul domeniului *Economie și Afaceri Internaționale*. Departamentul de Afaceri internaționale din cadrul Facultății de Științe Economice își stabilește obiectivele și își desfășoară activitățile în baza *Planului Operational* anual și a *Planului managerial* ca plan strategic al facultății pe 4 ani. Programul de master AAIIIMM se concentrează astfel, în mod clar, pe interconexiunea dintre politicile internaționale și mediul de afaceri, demonstrată de dorința companiilor de a influența procesul de luare a deciziilor în activitatea de administrare a afacerilor interne și internaționale.

Obiectivele specifice ale programului de master *Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii* sunt:

- oferirea unor cunoștințe avansate în domeniul *Economie și afaceri internaționale*;
- dezvoltarea competențelor profesionale și a celor manageriale ale cursanților, în context intern și internațional;
- pregătirea profesională a economiștilor din domeniul afacerilor interne și internaționale;
- instruirea teoretică și practică a masteranzilor, la nivelul exigențelor impuse de mediul de afaceri intern și internațional;
- asigurarea însușirii de către masteranzi a noțiunilor și tehnicilor moderne cu privire la aspectele teoriei economice cantitative și cele de management necesare rezolvării concrete a problemelor din sfera afacerilor interne și internaționale;
- însușirea limbajului de specialitate și tehnicilor de negociere și comunicare în mediul de afaceri internaționale;
- dobândirea de către cursanți, de cunoștințe avansate în domeniul derulării și contractării afacerilor unei IMM, din perspectiva națională și internațională, cu accent pe incidența și facilitățile rezultante din acordurile comerciale multilaterale și regionale încheiate de țara noastră, inclusiv în perspectiva integrării europene;
- dezvoltarea aptitudinilor decizionale în domeniul afacerilor internaționale și adâncirea înțelegerii funcționării firmei într-un mediu internațional competitiv, prin combinarea optimă a unor discipline provenind din domeniul economiei, finanțelor,
- marketingului și managementului strategic;
- realizarea unui pod de legătură cu mediul de afaceri real, prin: invitarea unor oameni de afaceri la întâlniri cu cursanții pentru a le împărtăși experiența lor de afaceri, organizarea de vizite în teren și vizite de studii la firme și instituții cu activitate în domeniul afacerilor europene și internaționale, analizarea unor studii de caz preluate direct din mediul de afaceri al UE sau din politicile comunitare;
- însușirea unor cunoștințe teoretice și formarea de abilități practice în concordanță cu exigențele și cerințele angajatorilor, care să asigure intrarea cu succes a absolvenților pe piața muncii.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

3.1. Competențe profesionale:

1. Capacitatea de a elabora și implementa strategii de dezvoltare internațională a firmei într-un mediu multicultural
2. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea teoriilor și metodelor de bază în domeniul internațional

3. Identificarea și aplicarea principiilor de management specifice domeniului afacerilor internaționale
4. Cunoasterea principiilor de funcționare a acordurilor comerciale multilaterale și a acordurilor de integrare economică regională
5. Efectuarea de expertize în domeniul afacerilor internaționale

3.2. Competențe transversale:

6. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic
7. Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării
8. Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Master în Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii

Denumire calificare: Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii

Cod calificare:

Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de master, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR)*:
Şef birou/ serviciu relații internaționale 132414; Consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în relații economice internaționale - 263105; Expert/inspector vamal - 335105; Secretar economic - 263126; Controlor vamal, controlor pentru datoria vamală, agent vamal (studii superioare) - 335106; Specialist îmbunătățire procese - 240102; Expert aplicare legislație armonizată în domeniul industriei și comerțului - 242219; Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene - 242213; Consilier afaceri europene - 242214; Expert contractare activități investiționale - 261922; Expert eficientizare investiții - 241259; Specialist plan progres - 242109; Inspector de concurență - 263110; Asistent de cercetare economist în management - 263113; Asistent de cercetare economist în marketing - 263121; Cercetător economist în relații economice internaționale - 263122; Asistent de cercetare economist în relații economice internaționale 263123; Expeditor internațional 432331.

Noi ocupări propuse pentru a fi incluse în COR:

Referent comerț exterior (studii superioare), agent contractări și achiziții (studii superioare), agent de transport turistic intern/internațional (studii superioare), agent de turism de afaceri (studii superioare), reprezentant comercial (studii superioare).

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Ciclul de studii universitare de masterat

Programul de studii universitare de masterat: ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI

INTERNATIONALE A ÎNTreprinderilor mici și mijlocii

Domeniul fundamental: ȘTIINȚE SOCIALE

Domeniul de masterat: ȘTIINȚE ECONOMICE/ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNATIONALE

Domeniul secundar de masterat: ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNATIONALE

Tipul masteratului: Profesional

Durata studiilor / nr. de credite: 4 semestre/120 credite

Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență (IF)

Valabil din anul univ.
2018-2019
începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu I

| Cod | Discipline* | Tip | Sem. I [ore / săptămână] | | | | Total ore / sem. | Felul verif. | Credite | SI [ore / sem.] | Condiționări |
|---------------------------|---|-----|-----------------------------|----------|----------|----------|------------------|--------------|-----------|-----------------|--------------|
| | | | C | S | L | P | | | | | |
| OBLIGATORII IMPUSE | | | | | | | | | | | |
| FSTE-0018 | Economia afacerilor | DSI | 2 | 1 | - | - | 42 | Ex | 7 | 133 | |
| FSTE-0171 | Economie internațională | DSI | 2 | 1 | - | - | 42 | Ex | 7 | 133 | |
| FSTE-0033 | Managementul dezvoltării durabile | DSI | 2 | 1 | - | - | 42 | Ex | 7 | 133 | |
| FSTE-0579 | Limba engleză pentru afaceri | DAP | 1 | 1 | - | - | 28 | Cv | 5 | 97 | |
| FSTE-0580 | Limba străină pentru afaceri I (alta decât limba engleză) | DAP | | 1 | - | - | | Cv | 4 | 100 | |
| | TOTAL | | 7 | 5 | - | - | 168 | | 30 | 582 | |

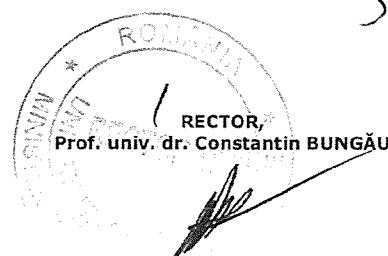
| Cod | Discipline* | Tip | Sem. II [ore / săptămână] | | | | Total ore / sem. | Felul verif. | Credite | SI [ore / sem.] | Condiționări |
|---------------------------|---|-----|------------------------------|----------|----------|----------|------------------|--------------|-----------|-----------------|--------------|
| | | | C | S | L | P | | | | | |
| OBLIGATORII IMPUSE | | | | | | | | | | | |
| FSTE-0791 | Managementul tranzacțiilor economice internaționale | DAP | 2 | 1 | - | - | 42 | Ex | 6 | 108 | |
| FSTE-0169 | Economia integrării europene | DAP | 2 | 1 | - | - | 42 | Ex | 6 | 108 | |
| FSTE-0224 | Managementul strategic al întreprinderii | DAP | 1 | 2 | - | - | 42 | Ex | 6 | 108 | |
| FSTE-0222 | Managementul riscurilor | DSI | 1 | - | - | - | 14 | Cv | 5 | 111 | |
| FSTE-0581 | Comunicare de afaceri în limba engleză I | DSI | 1 | - | - | - | 14 | Cv | 3 | 61 | |
| FSTE-0582 | Comunicare de afaceri în limba străină I.1 (alta decât limba engleză) | DSI | 1 | - | - | - | 14 | Cv | 3 | 61 | |
| FSTE-1000 | Etică și integritate în cercetarea științifică | DSI | 1 | - | - | - | 14 | Cv | 1 | 11 | |
| | TOTAL | | 9 | 4 | - | - | 182 | | 30 | 568 | |

Legenda: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;

DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză; DCA - Disciplină de Cunoaștere Avansată; OU - Opțiunea Universității;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R - Admis/Respins; Credite - numar credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Conf. univ. dr. Liana-Eugenia MESTER



DECAN,
Prof.univ.dr.habil
Alina Daciana BĂDULESCU

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Ciclul de studii universitare de masterat

**Programul de studii universitare de masterat: ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI
INTERNATIONALE A ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ȘTIINȚE ECONOMICE/ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNATIONALE**

Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNATIONALE**

Tipul masteratului: **Profesional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Anul de studiu II

| Cod | Discipline* | Tip | Sem. III [ore / săptămână] | | | | Total ore / sem. | Felul verif. | Cre-dite | SI [ore / sem.] | Condi-tionări |
|---------------------------|---|-----|-------------------------------|----------|----------|----------|------------------|--------------|-----------|-----------------|---------------|
| | | | C | S | L | P | | | | | |
| OBLIGATORII IMPUSE | | | | | | | | | | | |
| FSTE-0178 | Comerțul exterior și uniunea vamală în U.E. | DSI | 2 | 1 | - | - | 42 | Ex | 6 | 108 | |
| FSTE-0072 | Gestiunea financiară a IMM-urilor | DAP | 1 | 2 | - | - | 42 | Ex | 6 | 108 | |
| FSTE-0166 | Concurență și competitivitate | DSI | 1 | 1 | - | - | 28 | Ex | 5 | 97 | |
| FSTE-0180 | Negocierea și contractarea în comerțul internațional | DSI | 1 | 1 | - | - | 28 | Cv | 5 | 97 | |
| FSTE-0583 | Comunicare de afaceri în limba engleză II | DSI | 1 | - | - | - | 14 | Cv | 4 | 86 | |
| FSTE-0584 | Comunicare de afaceri în limba străină I.2 (alta decât limba engleză) | DSI | 1 | - | - | - | 14 | Cv | 4 | 86 | |
| | TOTAL | | 7 | 5 | - | - | 168 | | 30 | 582 | |

| Cod | Discipline* | Tip | Sem. IV [ore / săptămână] | | | | Total ore / sem. | Felul verif. | Cre-dite | SI [ore / sem.] | Condi-tionări |
|---------------------------|---|-----|------------------------------|----------|----------|----------|------------------|--------------|-----------|-----------------|---------------|
| | | | C | S | L | P | | | | | |
| OBLIGATORII IMPUSE | | | | | | | | | | | |
| FSTE-0101 | Strategii internaționale ale firmei | DSI | 1 | 1 | - | - | 18 | Ex | 7 | 157 | |
| FSTE-0435 | Practică | DSI | - | - | - | - | 90 | Cv | 3 | 0 | |
| FSTE-0980 | Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație | DSI | - | - | - | - | 33 | Cv | 10 | 217 | |
| FSTE-0979 | Cercetare științifică | DSI | 1 | 2 | - | - | 27 | Cv | 10 | 223 | |
| | TOTAL | | 2 | 3 | - | - | 168 | | 30 | 597 | |

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;

DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză; DCA - Disciplină de Cunoaștere Avansată; OU - Opțiunea Universității;

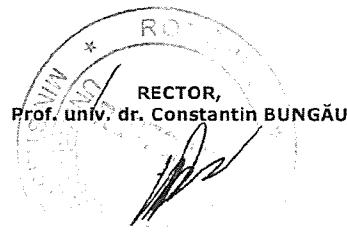
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R - Admis/Respins; Credite - numar credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament
Conf. univ. dr. Liana-Eugenia MESTER

**APROBAT ÎN SEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:**

| |
|---------------|
| 23. APR. 2016 |
|---------------|

Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURPU



DECAN,
Prof.univ.dr.habil
Alina Daciana BĂDULESCU

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Ciclul de studii universitare de masterat

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI INTERNATIONALE A ÎNTREPRENDERILOR MICI ȘI MIJLOCII**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ȘTIINȚE ECONOMICE/ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNATIONALE**

Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNATIONALE**

Tipul masteratului: **Profesional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

I. CERINȚE PENTRU OBȚINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: **120**

1. 120 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
2. 0 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
3. 3 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
4. 10 credite pentru stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație (incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1);
5. 10 credite alocate examenului de disertatie, constând în prezentarea și susținerea disertatiei.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

| Anul | Activități didactice | | Sesiuni de examene | | | | | | Practică* | Vacanță | | |
|---------|----------------------|---------|--------------------|----------------|------|---------------|-----------------|-------|-----------|---------|----|--|
| | sem. I | sem. II | Iarnă | Restante Iarnă | Vară | Restante Vară | Restante Toamnă | Iarnă | Primăvară | Vară | | |
| Anul I | 14 | 14 | 3 | 1 | 3 | 1 | 2 | - | 3 | 1 | 10 | |
| Anul II | 14 | 14 | 3 | 1 | 3 | 1 | 2 | 3 | 3 | 1 | 10 | |

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

| ANUL | | SEMESTRUL I | | SEMESTRUL II | |
|---------|--|-------------|--|--------------|----|
| Anul I | | 12 | | | 13 |
| Anul II | | 12 | | | 12 |

| Nr. Crt. | Disciplina | Nr. de ore | | Total | | Standard ARACIS [min / max. %] |
|--------------|--------------|------------|------------|------------|------------|-----------------------------------|
| | | An I | An II | Ore | % | |
| 1. | Obligatorii: | 350 | 336 | 686 | 100 | - |
| 2. | Opționale: | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| TOTAL | | 350 | 336 | 686 | 100 | 100 |
| 3 | Facultative | 0 | 0 | 0 | 0 | - |

| Nr. Crt. | Disciplina | Nr. de ore | | Total | | Standard ARACIS [min / max. %] |
|--------------|----------------|------------|------------|------------|------------|-----------------------------------|
| | | An I | An II | Ore | % | |
| 1. | De aprofundare | 168 | 42 | 210 | 30,61 | - |
| 2. | De sinteză | 182 | 294 | 476 | 69,39 | - |
| TOTAL | | 350 | 336 | 686 | 100 | - |

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPTIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore : 686

din care:

- Total număr ore curs: 340
- Total număr ore aplicații: 346
- Discipline obligatorii (pondere în total discipline): 100%;
- Discipline de aprofundare (pondere în total discipline): $6/22=27,28\%$;
- Discipline de sinteză (pondere în total discipline): $16/22=72,72\%$;
- Ore alocate disciplinelor obligatorii: 100%;
- Ore alocate disciplinelor de aprofundare: $210/686=30,61\%$;
- Ore alocate disciplinelor de sinteză (% din total): $476/686=69,39\%$.

Numărul total de credite: 120

- Credite aferente disciplinelor de aprofundare din totalul de credite obligatorii: $33/120=27,5\%$;
- Credite aferente disciplinelor de sinteză din totalul de credite obligatorii: $87/120=72,5\%$.

Ponderea în *Planul de învățământ*:

Total ore, inclusiv facultative=686

- Discipline obligatorii / Total = $686/ 686 = 100\%$
- Raport ore prelegeri /seminarii = $340 /346 = 1/ 1,02$
- Ponderea practiciei în Planul de învățământ : $90 /686= 13,11\%$
- Raport examene / colocvii = $10 \text{ Ex} / 12 \text{ Cv} = 1/1,2$

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCATIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin conținutul disciplinelor de studiu.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației: 60 ore, semestrul IV;
3. Susținerea disertației: luna iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

| Nr. crt. | Disciplina ** | Sem. | Număr credite | Competențe profesionale | | | | | | Competențe transversale | | | |
|----------|---|------|---------------|-------------------------|-----|----|-----|-----|----|-------------------------|-----|-----|--|
| | | | | C1 | C2 | C3 | C4 | C5 | C6 | CT1 | CT2 | CT3 | |
| 1. | Economia afacerilor | I | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | X | 1 | 0,5 | 0,5 | |
| 2. | Economie internațională | I | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | X | 1 | 0,5 | 0,5 | |
| 3. | Managementul dezvoltării durabile | I | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | X | 1 | 0,5 | 0,5 | |
| 4. | Limba engleză pentru afaceri | I | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | X | 0,5 | 0,5 | | |
| 5. | Limba străină pentru afaceri I (alta decât limba engleză) | I | 4 | 1 | 1 | 1 | | | X | 0,5 | 0,5 | | |
| 6. | Managementul tranzacțiilor economice internaționale | II | 6 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 | X | 0,5 | 0,5 | 0,5 | |
| 7. | Economia integrării europene | II | 6 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 | X | 0,5 | 0,5 | 0,5 | |
| 8. | Managementul strategic al întreprinderii | II | 6 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 | X | 0,5 | 0,5 | 0,5 | |
| 9. | Managementul riscurilor | II | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | | X | 0,5 | 0,5 | | |
| 10. | Comunicare de afaceri în limba engleză I | II | 3 | 0,5 | 0,5 | | 0,5 | | X | 0,5 | 0,5 | 0,5 | |
| 11. | Comunicare de afaceri în limba străină I.1 (alta decât limba engleză) | II | 3 | 0,5 | 0,5 | | 0,5 | | X | 0,5 | 0,5 | 0,5 | |
| 12. | Etică și integritate în cercetarea științifică | II | 1 | | | | | | | | 0,5 | 0,5 | |
| 13. | Comerțul exterior și uniunea vamală în U.E. | III | 6 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | X | 0,5 | 0,5 | 0,5 | |
| 14. | Gestiunea financiară a IMM-urilor | III | 6 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | |
| 15. | Concurență și competitivitate | III | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 | X | 0,5 | | | |
| 16. | Negocierea și contracarea în comerțul internațional | III | 5 | | 1 | 1 | 1 | 0,5 | X | 0,5 | 0,5 | 0,5 | |
| 17. | Comunicare de afaceri în limba engleză II | III | 4 | | 1 | 1 | 1 | | X | 0,5 | 0,5 | | |
| 18. | Comunicare de afaceri în limba străină I.2 (alta decât limba engleză) | III | 4 | | 1 | 1 | 1 | | X | 0,5 | 0,5 | | |
| 19. | Strategii internaționale ale firmei | IV | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | X | 1 | 0,5 | 0,5 | |
| 20. | Practică | IV | 3 | | 1 | 1 | | | | | 0,5 | 0,5 | |
| 21. | Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație | IV | 10 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| 22. | Cercetare științifică | IV | 10 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |

Legendă: C1 – C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 – CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECTS nr. 5703 / 18.10.2011.

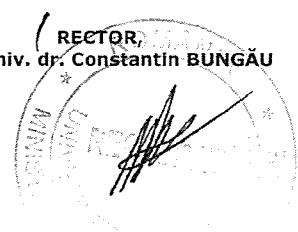
** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

| Competențe profesionale / Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale | C1. Fundamentarea, comunicarea și implementarea de decizii de afaceri într-un mediu multicultural; tranzacționarea de produse și servicii pe piețele internaționale | C2. Organizarea și finanțarea activităților unei IMM și/sau companie cu activitate internațională; fundamentarea și implementarea de decizii manageriale în urma evaluării mediului internațional de afaceri | C3. Elaborarea și negocierea strategiilor de dezvoltare și finanțare internațională a firmei | C4. Implementarea strategiilor de dezvoltare, promovare și finanțare internațională a firmei; realizarea de studii de piață în mediul internațional de afaceri | C5. Efectuarea de expertize în domeniul afacerilor internaționale; negocierea contractelor internaționale și efectuarea de expertiză în fundamentearea managementului firmei în context internațional |
|---|--|--|--|--|--|
| CUNOȚINERE | | | | | |
| 1. Cunoașterea profundată a unei arii de specializare și, în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice programului; utilizarea adecvată a limbajului specific în comunicarea cu mediul profesional diferite | C1.1 Identificarea, descrierea profundată și comunicarea conceptelor și teoriilor privind procesul decizional într-un mediu multicultural de afaceri; identificarea și descrierea profundată a tehniciilor de tranzacționare a produselor și serviciilor pe piețele internaționale | C2.1 Identificarea, descrierea profundată și comunicarea conceptelor, teoriilor și deciziilor legate de organizarea și finanțarea activităților firmelor cu activitate internațională, într-un mediu multicultural de afaceri | C3.1 Identificarea, descrierea profundată și comunicarea conceptelor și teoriilor specifice strategiilor internaționale | C4.1 Identificarea, descrierea profundată și comunicarea modalităților de implementare a strategiilor | C5.1 Identificarea, descrierea profundată și comunicarea metodologiei de realizare a unei expertize în domeniul afacerilor internaționale; profundarea conceptelor și teoriilor privind negocierile internaționale și managementul activității firmelor în mediul internațional de afaceri |
| 2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi, în contexte mai largi asociate domeniului | C1.2 Dezvoltarea și comunicarea de argumente concrete pentru interpretarea situațiilor reale în context internațional; analiza și interpretarea unor situații tranzacționale din mediul internațional de afaceri | C2.2 Culegerea, analiza integrată și interpretarea profundată de informații legate de organizarea și finanțarea activității IMM-urilor și firmelor cu activitate internațională; dezvoltarea de argumente concrete pentru interpretarea situațiilor reale în mediul internațional de afaceri | C3.2 Explicarea, comunicarea și modelarea fenomenelor și proceselor economice internaționale pentru formularea de alternative strategice de dezvoltare și finanțare a firmei | C4.2 Analiza și interpretarea unor studii de piață și a unor strategii în mediul internațional de afaceri; explicarea și dezvoltarea de argumente pentru implementarea strategiilor internaționale | C5.2 Culegerea, analiza și interpretarea profundată de informații diverse pentru explicarea unor procese manageriale în context internațional; modelarea fenomenelor și proceselor economice internaționale |
| ABILITĂ I | | | | | |
| 3. Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi | C1.3 Gestionarea și exploatarea de baze complexe de date recurgând la modelele consacrate și testarea acestora; utilizarea tehniciilor de tranzacționare într-un context internațional | C2.3 Organizarea și finanțarea activității firmei în condițiile schimbărilor conjunctura le; gestionarea și exploatarea de baze complexe de date recurgând la modelele consacrate și testarea acestora | C3.3 Identificarea de strategii aplicabile la situații complexe reale, în contextul internațional | C4.3 Realizarea unor studii de piață în mediul internațional de afaceri și implementarea strategiilor utilizând tehnici și proceduri integrate, în contextul internațional | C5.3 Analiza și interpretarea profundată de informații diverse pentru explicarea conceptelor specifice domeniului în situații reale; utilizarea tehniciilor și procedurilor integrate, pentru negocieri internaționale și pentru coordonarea unor organizații multiculturale |
| 4. Utilizarea nuanțată și pertinentă de criterii și metode de evaluare, pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii constructive | C1.4 Formularea și comunicarea de soluții pentru situații de afaceri complexe reale, utilizând tehnici și proceduri integrate, în contextul internațional; argumentarea utilizării unei anumite tehnici de tranzacționare, ținând cont de particularitățile mediului de afaceri | C2.4 Evaluarea impactului modificărilor din mediul internațional de afaceri în scopul adaptării organizării firmei la noile condiții; formularea de soluții pentru situații de afaceri complexe reale, utilizând tehnici și proceduri integrate, în contextul internațional | C3.4 Dezvoltarea unei vizionări strategice în condițiile complexității mediului internațional de afaceri prin folosirea metodelor dinamice multicriteriale | C4.4 Redactarea și argumentare implementării unei strategii și formularea de soluții alternative în contextul unui mediu dinamic de afaceri | C5.4 Elaborarea unei expertize pentru interpretarea unei situații reale în context internațional; dezvoltarea unei vizionări strategice argumentate în condițiile complexității mediului internațional de afaceri |
| 5. Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative | C1.5 Proiectarea sistemelor decizionale bazate pe cunoașterea avansată a conceptelor privind metodologia cercetării științifice și elaborarea unui proiect de derulare a unei tranzacții internaționale | C2.5 Elaborarea unui proiect de organizare adecvat unor situații reale complexe din mediul internațional; proiectarea unui sistem decizional pentru un IMM și/sau o companie multinațională | C3.5 Identificarea unor strategii aplicabile în mediul de afaceri internațional | C4.5 Testarea rezultatelor implementării strategiilor identificate în vederea validării acestora | C5.5 Monitorizarea expertizei elaborate pentru interpretarea unei situații reale în context internațional și elaborarea unui proiect de management al unei companii multinaționale |
| Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței: | Elaborarea unui proiect de fundamentare și implementare în domeniul afacerilor internaționale și aplicarea corectă a tehniciilor de tranzacționare într-un context dat | Elaborarea și prezentarea unei organigrame ajustate la schimbările survenite pe piață internațională și argumentarea unor decizii în mediul internațional de afaceri | Realizarea unei strategii de firmă pornind de la identificarea elementelor definitorii ale mediului intern și internațional | Realizarea unui studiu de piață și elaborarea planului de implementare a unei strategii de afaceri pe piață internațională într-un context real | Realizarea unei expertize în condiții de simulare a unei situații reale din mediul de afaceri internațional și argumentarea propunerii unui sistem de management pentru o companie multinațională |

| Descriptori de nivel ai competențelor transversale | Competențe transversale | Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței |
|---|---|---|
| <p>6. Executarea unor sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională.</p> | <p>CT1. Realizarea independentă sau în grup a unor sarcini /obiective complexe în dezvoltarea și implementarea proiectelor internaționale sub presiunea timpului, în condiții de incertitudine, risc și multiculturalitate, și aplicarea normelor și valorilor de etică profesională pentru luarea deciziilor</p> | <p>Proiectarea unei scheme de soluționare în timp real a unei probleme de la locul de muncă și asumarea implementării acesteia, respectând normele.</p> |
| <p>7. Asumarea de roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții.</p> | <p>CT2. Planificarea și organizarea resurselor umane în cadrul unui grup/a unei organizații, în condiții de acceptare a diversității de opinie și de cultură, precum și a atitudinilor critice; evaluarea critic-construcțivă a acestora.</p> | <p>Prezentarea unei soluții de rezolvare a unui conflict de opinii și/sau cultural în cadrul echipei.</p> |
| <p>8. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale</p> | <p>CT3. Asumarea nevoii de formare continuă pentru a crea premisele de progres în carieră și adaptare a propriilor competențe profesionale, manageriale și comunicaționale la dinamica mediului economic intern și internațional.</p> | <p>Elaborarea unui plan personal de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor profesionale, manageriale și comunicaționale.</p> |

Director departament,
Conf. univ. dr. Liana-Eugenia MESTER



DECAN,
Prof.univ.dr.habil
Alina Daciana BĂDULESCU

| | |
|---|--|
| APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE: | |
| 23. APR. 2018 | |
| Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ | |